

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายอาดอนัน เปาะมะ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า รักษาการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า กล่าวเปิดประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ประจำเดือน เมษายน 2559 และดำเนินการตามระเบียบประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายอาดอนัน เปาะมะ
รองนายก อบต.

1. ตามที่อำเภอได้แจ้งหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการศึกษาบุตรนั้น อยากให้ทุกคนศึกษารายละเอียด หลักเกณฑ์ใหม่เพื่อสิทธิของทุกท่าน
2. อำเภอแจ้งให้ร่วมบริจาคความช่วยเหลือครอบครัวผู้เสียชีวิตจากเหตุการณ์ความไม่สงบ ฉะนั้นขอความร่วมมือทุกคนด้วย เพื่อรวบรวมนำส่งอำเภอ และจังหวัดต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวกฤษณ์ มานี
ปลัด อบต.

ตามที่อำเภอหรือจังหวัดได้แจ้งหนังสือหรือแจ้งทางโทรศัพท์นั้น บางครั้งเป็นเรื่องที่เร่งด่วนมีอาจรอประชุมในวันสิ้นเดือนได้ โดยจะทำการลงไลน์กลุ่ม “บางเก่าน่ารักกก” แทน ให้ถือปฏิบัติโดยด่วนและทันที

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2559

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องมอบนโยบายและมอบหมายงาน

นางสาวกฤษณ์ มานี
ปลัด อบต.

สำนักปลัด

1. อำเภอได้แจ้งให้รายงานข้อมูลพนักงานจ้างเพื่อพิจารณาบำเหน็จความชอบประจำปี กรณีพิเศษนอกเหนือโควตาปกติ จังหวัดปัตตานี ประจำปีงบประมาณ 2559 (โควตา คอบต.) เพราะฉะนั้นแล้วให้รายงานโดยด่วน
2. การจัดทำแผน 3 ปี (2560-2563) ขอให้รายงานความคืบหน้าเนื่องจากจะต้องให้สภาพิจารณาเห็นชอบในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ได้กำหนดในวันที่ 15-31 พฤษภาคม 2559

กองการคลัง

1. ตามหนังสือที่ ปน 0023.16/1282 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2559 แจ้งให้ อบต. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน โดยให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
2. การคีย์ข้อมูลในระบบ E-LAAS เรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญ เพราะถือว่าต้องดำเนินการตามระเบียบ จึงจำเป็นต้องติดตามทุกเดือน
3. เรื่องการจัดเก็บรายได้ของ อบต. เรื่องนี้ก็เป็นเรื่องสำคัญ เพราะต้องติดตามทุกเดือน จนกว่าจะไม่มีหนี้ค้างชำระ

กองการศึกษา

1. เตรียมความพร้อมการจัดโครงการฝึกอบรมรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด อบต.บางเก่า ประจำปี 2559 ซึ่งจะจัดขึ้นในปลายเดือนพฤษภาคม
2. ให้เตรียมความพร้อมในการขอข้อมูลเด็กนักเรียนทั้ง 2 โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อส่งข้อมูลในการรับแจ้งจัดสรร อาหารกลางวัน และอาหารเสริม (นม) ต่อไป

กองช่าง

1. ตามหนังสือที่ ปน 0023.16/1283 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2559 ให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่ากำกับดูแล เจ้าพนักงานท้องถิ่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร เรื่อง การตรวจสอบอาคาร โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสืออย่างเคร่งครัด
2. การควบคุมดูแลความปลอดภัยของอาคารและป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ ทั้งสองเรื่องให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เนื่องจากปรากฏในข่าวโทรทัศน์ ในเรื่องของความปลอดภัยทำให้สูญเสียทรัพย์สินและชีวิตของประชาชน จึงขอให้กองช่างสำรวจทั้ง 4 หมู่บ้าน และรายงานผลต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4

การรายงานและติดตามผลการดำเนินงานของส่วนราชการ

นางสาวกฤษณ์ มานี
ปลัด อบต.

ขอเชิญหัวหน้าส่วนราชการรายงานผล ตามที่ได้รับมอบหมายเมื่อประชุมครั้งที่แล้ว

นางสาวนุรียญา เจ๊ะเต๊ะ
รองปลัด อบต.

สำนักปลัด

1. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปีนั้น ได้จำแนกตำแหน่งใหม่ในระบบแท่งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยถือปฏิบัติตามหนังสือชักข้อมอย่างเคร่งครัด
2. การบันทึกและปรับปรุงข้อมูลของ Info ประจำปี 2559 เป็นปัจจุบันครบถ้วนสมบูรณ์

นางเอื้องไพร่ สรเสนีย์
ผู้อำนวยการกองคลัง

กองการคลัง

1. การจัดเก็บรายได้ประจำเดือน เมษายน 2559 โดยได้มาชำระ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า จำนวน 1 ราย เป็นเงิน 63.93.- บาท
2. การจัดตั้งข้อมูลในระบบ E-LASS ได้ดำเนินการตั้งเป็นที่เรียบร้อยแล้วเป็นปัจจุบัน

นางสาวมัสเตาะ ยามา

กองการศึกษา

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา
1. สำหรับการจ้างเด็กนักเรียนช่วงปิดเทอมนั้น มีเด็กมาสมัครเข้ารับการฝึกงานทั้งหมด 13 ราย เป็นผู้ที่มิคุณสมบัติครบถ้วนทั้ง 13 ราย แต่มาทำการฝึกงาน 12 ราย เนื่องจากสละสิทธิไป 1 ราย และจะสิ้นสุดการฝึกงานในวันที่ 4 พฤษภาคม 2559 รวมระยะเวลาทำการ 15 วัน
 2. เรื่องการจัดโครงการอบรมจริยธรรมได้ดำเนินการจัดแล้วในวันที่ 21-25 เมษายน 2559 ณ ศูนย์ตาดีกาบางเก่า ม.3 และศูนย์ตาดีกาป่าทุ้ง ม.4 โดยมีเป้าหมาย 280 คน และโครงการก็สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

3. ได้รับมอบหมายเป็นผู้ประสานกับพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดปัตตานี เรื่องการต่อบัตรคนพิการ ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องแล้ว และทยอยจนครบถ้วน

นายภูวนัย สรเสนีย์
ผู้อำนวยการกองช่าง

กองช่าง

ตามที่ได้ดำเนินการจัดจ้างตามโครงการบุกเบิกถนน หมู่ที่ 1 โครงการก่อสร้างศาลาที่พัก หมู่ 1,2,3 นั้น โครงการได้สิ้นสุด โดยทำการเบิกจ่ายให้ผู้รับจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่นๆ

นายอาดือนัง เปาะมะ
รองนายก อบต.

มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกไหมครับ

ถ้าไม่มี ก็ขอขอบคุณหัวหน้าส่วนราชการทุกคนครับ ขอปิดการประชุม
ปิดประชุม เวลา 16.30 น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวนุริญา เจ๊ะเต๊ะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวกฤษณ์ มานี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายอาดือนัง เปาะมะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า

รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า

ที่ประชุมมีมติรับรองวันที่.....