



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัด.....องค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า.....
ที่.....ปน.๘๐๗๐๑./-.....วันที่.....๒ มีนาคม ๒๕๖๖.....
เรื่อง.....รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕.....

เรียน หัวหน้าสำนักงานปลัด/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ปรากฏผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า มีคะแนนรวม ๙๓.๓๕ อยู่ในระดับ A มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ด้าน IIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ มีค่าต่ำสุดเท่ากับ ๘๙.๔๑ ซึ่งพบว่า ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน ยังไม่มีความสะดวกเท่าที่ควร

๒. ด้าน EIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การปรับปรุงการทำงานมีค่าต่ำสุดเท่ากับ ๙๖.๗๖ ซึ่งพบว่าหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น

๓. ด้าน OIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริต มีค่าต่ำสุดเท่ากับ ๘๑.๙๓ ซึ่งในด้านการป้องกันการทุจริต ไม่ปรากฏรายละเอียดกิจกรรมหรือการดำเนินการที่มีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน (ไม่พบข้อมูลที่ถูกต้องตามองค์ประกอบ หน่วยงานต้องระบุชื่อผู้บริหาร รายละเอียดกิจกรรมให้แล้วเสร็จก่อนตอบในระบบ ITA)

ข้อเท็จจริง

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น มีการประเมินในทุก ๆ ปีงบประมาณ และเป็นการประเมินแบบต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การประเมิน ITA ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เรื่องมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒) ได้มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่หน่วยงานต้องเปิดเผย ดังนี้

ข้อ ๐๔๒ หน่วยงานต้องจัดทำสรุปผลการวิเคราะห์ผลการประเมินในปีที่ผ่านมา และต้องจัดทำมาตรการภายในเพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น และเปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์

ข้อ ๐๔๓ หน่วยงานต้องกำกับติดตามการดำเนินงานตามมาตรการภายใน ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน/การปฏิบัติตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ตามข้อ ๐๔๒

/ซึ่งผู้รับ...

ซึ่งผู้รับผิดชอบ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากผลการประเมินฯ เพื่อนำสู่ขั้นตอนหรือวิธีการ ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ปรากฏตามเอกสารแนบ

ข้อกฎหมายและระเบียบ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนา ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ โดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หรือ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ และสอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตเรื่องมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒) ได้มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่หน่วยงานต้องเปิดเผยข้อ ๐๔๒,๐๔๓ เห็นสมควร

๑. นำขั้นตอนหรือวิธีการ ไปปฏิบัติเพื่อรองรับการประเมินฯในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. แจ้งทุกสำนัก/กอง ให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ


(นางณัฐกฤตา ผลบุญ)
นักทรัพยากรบุคคล

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า

ลงชื่อ


(นางสาวนุรไอนี สะแม)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า
/เรียนรองปลัด...

เรียน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นางสาวนุริยา เจ๊ะเต๊ะ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า

☒ เห็นชอบพิจารณา

☐ ไม่เห็นชอบพิจารณา เนื่องจาก

ลงชื่อ

(นางนัสนิญา สาแลแว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ

(นายสมาน ยูซง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า



แบบรายงาน
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า
อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

คำนำ

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมท้องถิ่นปลอดทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตด้วยการจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และเพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ที่กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า จึงจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง นั้น

เมื่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า ในฐานะหน่วยงานผู้รับการประเมิน จึงควรมีการนำผล การประเมินมาพิจารณาถึงสิ่งที่ควรได้รับการปรับปรุง และพัฒนาไปในแนวทางที่ดีขึ้น สอดรับกับการประเมินต่อไป

นางณัฐกฤตา ผลบุญ
นักทรัพยากรบุคคล
ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพและความโปร่งใสในการดำเนินการ ของหน่วยงานภาครัฐ	๑
๑. ความเป็นมาของการประเมิน	๑
๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบางเก่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒ - ๓
๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๔
๔. ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข	๕
๕. ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลประเมิน	๖ - ๗
๖. การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล	๘ - ๑๐

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ

๑. ความเป็นมาของการประเมิน

กระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช) ในการพัฒนาระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทางสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เสนอการบูรณาการเครื่องมือการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน (Integrity Assessment) หน่วยงานภาครัฐและดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ของสำนักงาน ป.ป.ช. มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และดำเนินการสร้างเครื่องมือการประเมินที่ผนวกหลักการประเมินเชิงภาพลักษณ์ (Perception Base) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence - Base) เข้าด้วยกัน โดยมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและคุณธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นในอนาคต อันจะนำไปสู่การสร้างความร่วมมือและการสร้างเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นระบบ และส่งผลดีต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินไปตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส นำมาซึ่งประโยชน์สุขต่อประชาชนและประเทศชาติต่อไป

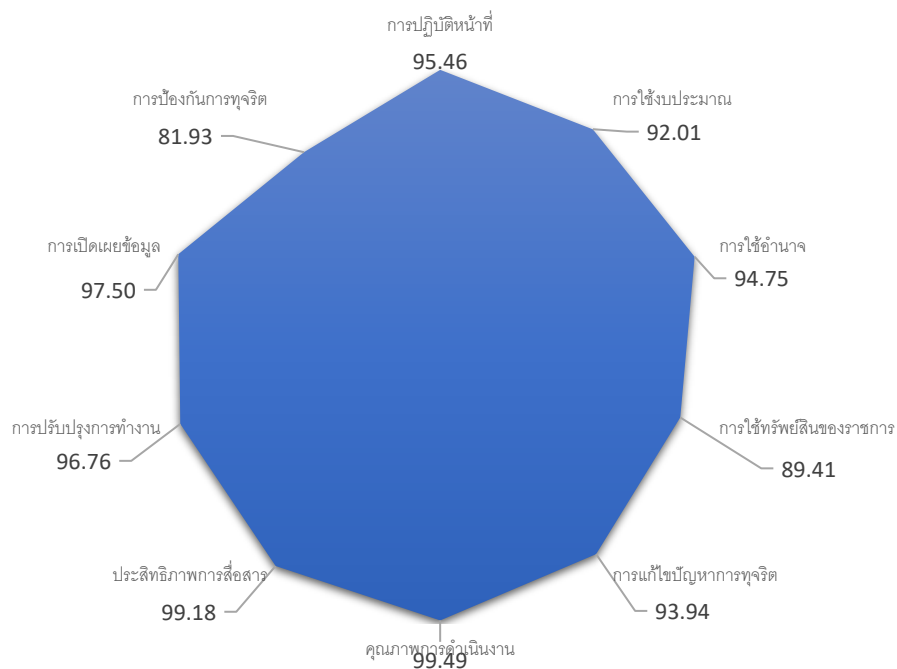
๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า

ระดับผลการประเมิน

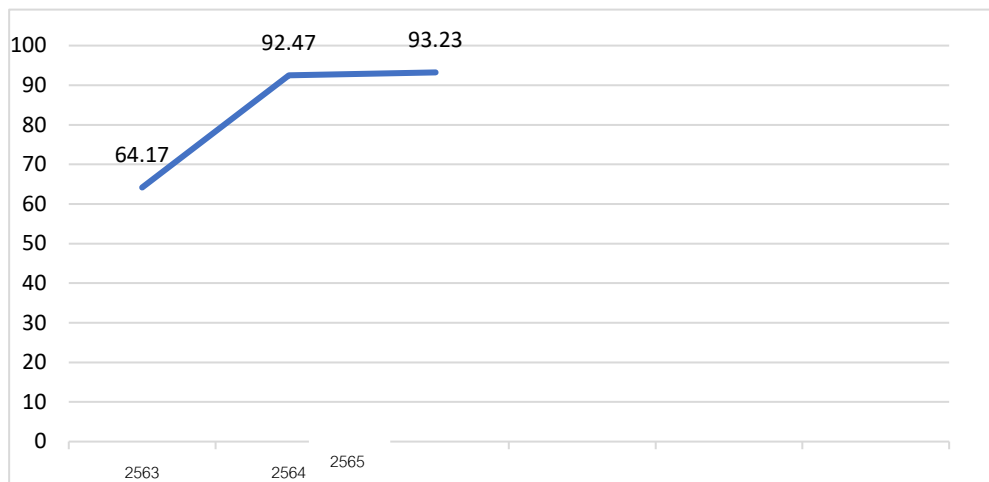
A



ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	เครื่องมือ	คะแนนเครื่องมือ	ค่าน้ำหนัก	คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๔๖	IIT	๙๓.๑๑	๓๐	๒๗.๙๓
๒	การใช้งบประมาณ	๙๒.๐๑				
๓	การใช้อำนาจ	๙๔.๗๕				
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๙.๔๑				
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๓.๙๔				
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๔๙	EIT	๙๘.๔๗	๓๐	๒๙.๕๔
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๙.๑๘				
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๖.๗๖				
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๕๐	OIT	๘๙.๗๑	๔๐	๓๕.๘๘
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๘๑.๙๓				
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน						๙๓.๓๕
ระดับผลการประเมิน (Rating Score)						A

แนวโน้ม

เปรียบเทียบรายปี



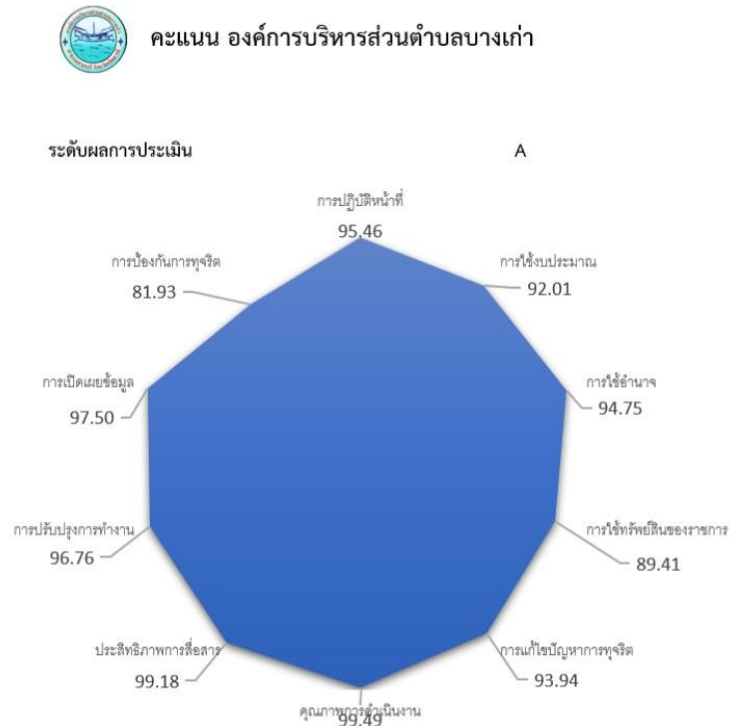
ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

หน่วยงานของท่านได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๙๓.๓๕ จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูล ร้อยละ ๕-๑๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้นหน่วยงานเพื่อพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน/เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๖ / เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน
- แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน ยกตัวอย่าง เช่น เหตุการณ์ ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น ทั้งนี้ต้องเป็นการดำเนินการในปีที่ทำการประเมิน
- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน โดยเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนาและส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส และต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน
- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า ยกตัวอย่าง เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ กิจกรรม รายละเอียด งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น และเป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีที่ประเมิน
- เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน
- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้งบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น
- ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการสอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน
- ให้ตรวจสอบว่าประเด็นการปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้ยื่นเป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนดมากน้อยเพียงใด
- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง
- ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่า มีผลคะแนน ๙๓.๓๕ คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้



ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า มีคะแนน รวม ๙๓.๓๕ อยู่ในระดับ A มีรายละเอียดดังนี้

๑. ด้าน IIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ มีค่าต่ำสุดเท่ากับ ๘๙.๔๑ คะแนน ซึ่งขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านยังไม่มีความสะดวกเท่าที่ควร

๒. ด้าน EIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงการทำงานที่มีค่าต่ำสุดเท่ากับ ๘๖.๗๖ คะแนน ซึ่งพบว่าหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น

๓. ด้าน OIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริต มีค่าต่ำสุดเท่ากับ ๘๑.๙๓ ซึ่งในด้านการป้องกันการทุจริต ไม่ปรากฏรายละเอียดกิจกรรมหรือการดำเนินการที่มีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน (ไม่พบข้อมูลที่ถูกต้องตามองค์ประกอบ หน่วยงานต้องระบุชื่อผู้บริหาร รายละเอียดกิจกรรมให้แล้วเสร็จก่อนตอบในระบบ ITA)

๔. ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข
โดยการวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๒. การใช้งบประมาณ ๓. การใช้อำนาจ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๕.๔๖ ๙๒.๐๑ ๙๔.๗๕ ๘๙.๔๑ ๙๓.๙๔	จากผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยพบว่าขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน ยังไม่มีความสะดวกเท่าที่ควร
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๙.๔๙ ๙๙.๑๘ ๙๖.๗๖	จากผลคะแนน EIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการปรับปรุงระบบการทำงานโดยพบว่าหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ๙. การเปิดเผยข้อมูล ๑๐. การป้องกันการทุจริต	๙๗.๕๐ ๘๑.๙๓	จากผลคะแนน OIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการป้องกันการทุจริต โดยพบว่า ไม่ปรากฏรายละเอียดกิจกรรมหรือการดำเนินการที่มีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน (ไม่พบข้อมูลที่ถูกต้องตามองค์ประกอบ หน่วยงานต้องระบุชื่อผู้บริหารรายละเอียดกิจกรรมให้แล้วเสร็จก่อนตอบในระบบ ITA)

๕. ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลประเมิน

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน และมีคะแนนมากที่สุด โดยแยกตามแบบวัด ดังนี้

๕.๑ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency

Assessment : OIT

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การเปิดเผยข้อมูล ๙๗.๕๐ คะแนน ผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์

ลำดับ	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
๑	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๕๐	
ประเด็นการประเมิน		ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับงานบุคลากรของหน่วยงานต้องดำเนินการรายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล ในรอบ ๖ เดือนของปีปัจจุบัน และรอบ ๑๒ เดือนของปีที่ผ่านมา เสนอผู้บริหารและเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานของตนเอง ผู้บริหารมีการกำกับติดตามการดำเนินการ
		การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล		

๕.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ๙๕.๔๖ คะแนน ผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์

ลำดับ	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
๑	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๔๖	
ประเด็นการประเมิน		บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการเรียกรับสิ่งต่อไปนี้จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการหรือไม่ - เงิน - ทรัพย์สิน - ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น		ควรรักษามาตรฐานไว้ และพัฒนาการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No gift policy) “งดรับ” “งดให้” อย่างเคร่งครัด

๕.๓ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ๙๙.๔๙ คะแนน ผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์

ลำดับ	เครื่องมือ การประเมิน	ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
๑	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๔๙	
ประเด็นการประเมิน		ในระยะเวลาใน ๑ ปีที่ผ่านมาท่านเคยถูก เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้อง ขอให้จ่ายหรือให้สิ่งใดต่อไปนี้เพื่อแลกกับ การปฏิบัติ - เงิน - ทرفฟี่สิน - ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจ คำนวณเป็นเงินได้ เช่น การ ลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น		ควรรักษามาตรฐานไว้ และพัฒนาการ ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และปฏิบัติ ตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No gift policy) “งดรับ” “งดให้” อย่าง เคร่งครัด

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า ดังนี้

เครื่องมือการประเมิน แบบวัด IIT

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๘๙.๔๑ คะแนน ผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและการกำกับติดตาม กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๑. บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ๒. บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง	ทุกส่วนงาน	๑. ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. หากบุคลากรหรือบุคคลภายนอกมาขอยืมทรัพย์สินของทางราชการจะต้องให้เขียนคำร้องตามแบบฟอร์มที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า สร้างขึ้น เพื่อเป็นหลักฐานการยืมทุกครั้ง ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือแจ้งเวียนคู่มือ/แนวทางให้บุคลากรรับทราบ เพื่อถือเป็นแนวปฏิบัติ ๔. เผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่าให้รับทราบโดยทั่วกันบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ๕. จัดทำสมุดคุมการยืม-คืน ทรัพย์สินของราชการ	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละข้อ แต่ละประเด็น ดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดและรายงานผู้บริหารทราบ ๒. ผู้บริหารติดตามการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ในช่วงประชุมประจำเดือน

เครื่องมือการประเมิน แบบวัด EIT

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙๖.๗๖ คะแนน ผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและการกำกับติดตาม กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
การปรับปรุงระบบการทำงาน ๑. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ๒. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	ทุกส่วนงาน	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและภายนอก ๒. เจ้าหน้าที่ทุกภารกิจงานต้องดำเนินการนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุรายเดือน ๒. ผู้บริหารกำกับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อหน่วยงานในทุกภารกิจงาน และกำกับให้เจ้าหน้าที่รายงานผลการดำเนินการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง ๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการประชาสัมพันธ์ทุกภารกิจงานอย่างสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน ๔. ผู้บริหารกำกับติดตามการประชาสัมพันธ์ทุกเดือน

เครื่องมือการประเมิน แบบวัด OIT

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๘๑.๙๓ คะแนน ผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและการกำกับติดตาม กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
การป้องกันการทุจริต	ทุกส่วนงาน	๑.บุคลากรต้อง ศึกษาทำความเข้าใจ องค์กรประกอบตามคู่มือที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ให้ชัดเจน เพื่อจัดทำข้อมูลให้ ถูกต้อง ให้แล้วเสร็จในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ๒. ประกาศประมวลจริยธรรม ๒.๑ประมวลจริยธรรมของ ผู้บริหารท้องถิ่น ๒.๒ประมวลจริยธรรมของ สมาชิกสภาท้องถิ่น ๒.๓ประมวลจริยธรรมของ พนักงานท้องถิ่น ภายในไตรมาสที่ ๒ ๓.ดำเนินการขับเคลื่อน จริยธรรม โดยการ ๓.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานให้คำปรึกษาด้าน จริยธรรม ๓.๒ จัดทำแนวปฏิบัติ เรื่อง ประมวลจริยธรรม (Dos&Don'ts) และประกาศใช้แนวปฏิบัติ พร้อม แจ้งให้บุคลากรถือปฏิบัติ ๓.๓ ดำเนินการฝึกอบรมที่ มีการสอดแทรกสาระด้าน จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของ รัฐในหลักสูตรหรือกิจกรรม เสริมสร้าง/ส่งเสริม จริยธรรม ของหน่วยงาน ภายในไตรมาสที่ ๒ ๕.กำหนดให้เผยแพร่ข้อมูล การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร บนเว็บไซต์ หน่วยงาน ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบใน แต่ละข้อ แต่ละประเด็น ดำเนินการตามมาตรการที่ กำหนด และรายงาน ผู้บริหารทราบ ๒.ผู้บริหารติดตามการ ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ในช่วงการประชุม ประจำเดือน