



คู่มือการปฏิบัติงาน ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

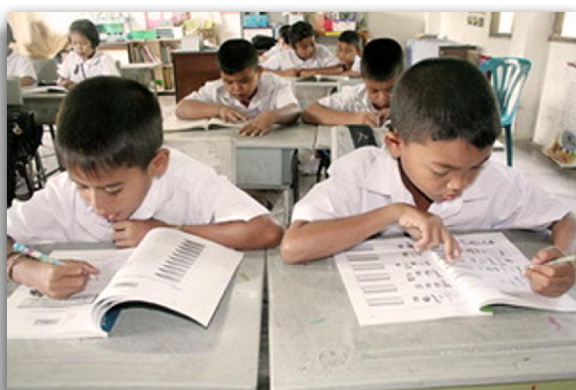
ฐานข้อมูลโรงเรียน และสถานศึกษาถ่ายโอนภารกิจ อาหารเสริม (นม)/
อาหารกลางวัน (SIS : CCIS)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า
อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี



ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

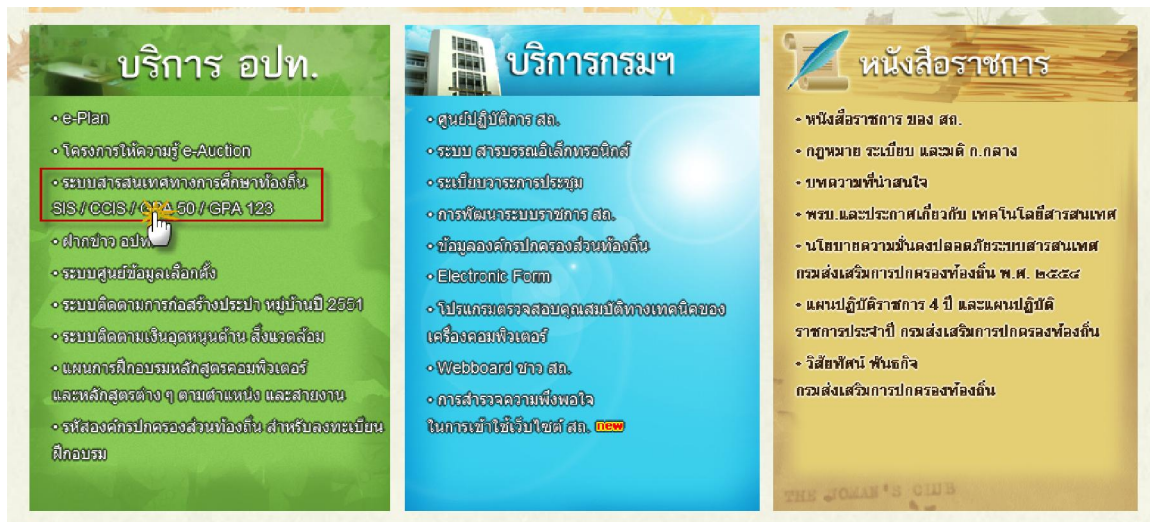
ฐานข้อมูลโรงเรียน และสถานศึกษาถ่ายโอนภารกิจ อาหารเสริม (นม) / อาหารกลางวัน (SIS : CCIS)



บทที่ 1 การใช้งานระบบเบื้องต้น

➤ การใช้งานระบบ สามารถเข้าสู่ระบบงานได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

- ๑ ช่องทางแรก ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานระบบจากหน้าเว็บไซต์ของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ที่ URL : www.thailocaladmin.go.th ในส่วนของเมนู บริการ อปท. -> ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น SIS / CCIS / GPA 50 / GPA 123



- ๑ ช่องทางที่สอง ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานระบบโดยตรงได้ที่ URL : <http://sis.thailocaladmin.go.th>

หน้าหลักของระบบ

ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

ฐานข้อมูลโรงเรียน และสถานศึกษาถ่ายโอนภารกิจ อาหารเสริม (นม) / อาหารกลางวัน (SIS : CCIS)

Download

โปรแกรม	คู่มือ	รายละเอียด
โปรแกรมตรวจสอบ GPACERT 50		
โปรแกรมงานทะเบียนโรคผล GPA 123 (v53) (4 ตุลาคม 2553)		
ดาวน์โหลดโปรแกรม GPA 52 แบบที่ 1 Normal Font (ปรับปรุงโปรแกรมเมื่อ 5 สิงหาคม 2553)		
ดาวน์โหลดโปรแกรม GPA 52 แบบที่ 2 Front Small Font (ปรับปรุงโปรแกรมเมื่อ 5 สิงหาคม 2553)		
ดาวน์โหลดโปรแกรม GPA 52 แบบที่ 3 Back Small Font (ปรับปรุงโปรแกรมเมื่อ 5 สิงหาคม 2553)		
ดาวน์โหลดโปรแกรม GPA 52 แบบที่ 4 Front & Back Small Font (ปรับปรุงโปรแกรมเมื่อ 5 สิงหาคม 2553)		

เข้าสู่ระบบ

dfadmin

.....

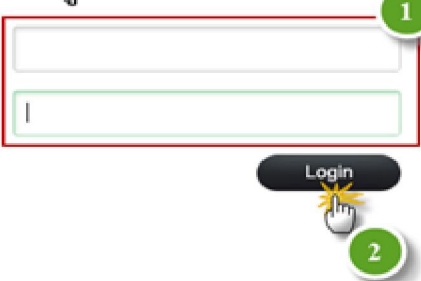
Login

✿ เมื่อผู้ใช้งานสามารถทำการเข้าสู่ระบบงานได้แล้ว จะมีหน้าจอในส่วนของการทำการ login เข้าสู่ระบบ

☛ ทำการใส่ข้อมูล Username และ Password ของหน่วยงานที่สังกัด (อปท. / โรงเรียนในสังกัด อปท.)

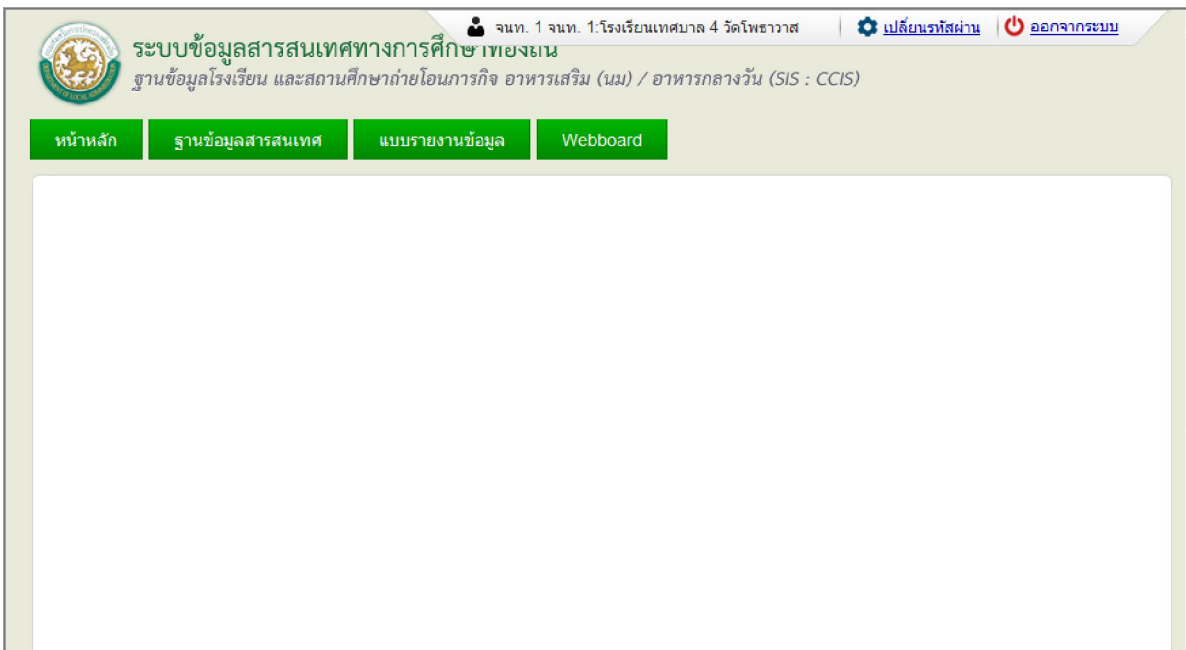
☛ ทำการกดปุ่ม  เพื่อทำการเข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบ



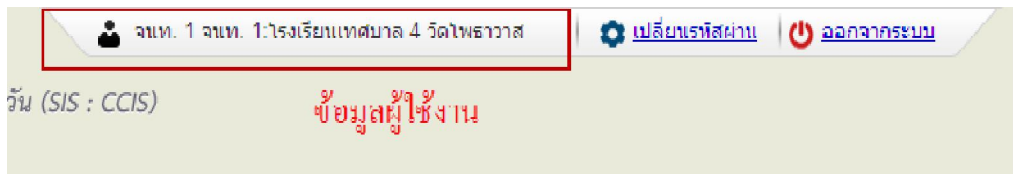
การ login เข้าสู่ระบบ

✿ เมื่อผู้ใช้งานทำการ login เข้าสู่ระบบแล้วจะปรากฏหน้าจอหลักของระบบงาน ดังรูป



หน้าจอหลักของระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

☼ ผู้ใช้งานทำการตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้งาน ก่อนที่จะไปดำเนินการจัดการข้อมูลของระบบ ว่าเป็นชื่อหน่วยงานที่สังกัดหรือไม่ โดยสามารถดำเนินการได้ที่ แถบเมนูด้านบนขวา ของระบบ



ข้อมูลผู้ใช้งาน

➤ การเปลี่ยนรหัสผ่านผู้ใช้งาน

☼ เมื่อผู้ใช้งานต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านของตนเอง ให้ดำเนินการ ดังนี้

ทำการเลือกไปที่  [เปลี่ยนรหัสผ่าน](#) ระบบจะทำการเข้าสู่หน้าจอการเปลี่ยนรหัสผ่าน

เปลี่ยนรหัสผ่าน

รหัสผู้ใช้งาน : 3081200101

รหัสผ่านเดิม : *

รหัสผ่าน : *

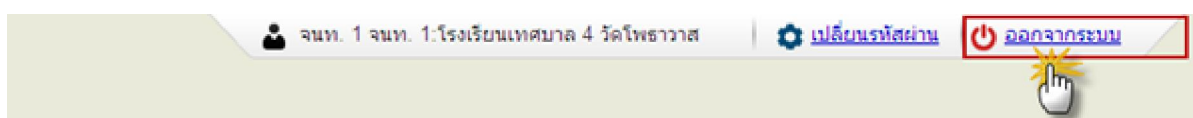
ยืนยันรหัสผ่าน : *

หน้าจอการเปลี่ยนรหัสผ่าน

1. ทำการใส่ข้อมูลรหัสผ่านเดิม
2. ทำการใส่รหัสผ่านใหม่ที่ต้องการจะเปลี่ยน
3. ทำการยืนยันรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการจะเปลี่ยนอีกครั้ง
4. ทำการกดไปที่ปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูลรหัสผ่านใหม่

➤ การออกจากระบบงาน

☼ เมื่อผู้ใช้งานต้องการออกสู่ระบบให้ทำการเลือกไปที่  [ออกจากระบบ](#) ระบบจะดำเนินการออกจากระบบทันที และจะกลับไปสู่หน้าแรกของระบบ



บทที่ 2 การใช้งานฐานข้อมูลสารสนเทศ

➤ หน้าหลักฐานข้อมูลสารสนเทศ

- ❖ การใช้ใช้งานฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อไปดำเนินการกับข้อมูลภายในระบบงาน ให้ดำเนินการดังนี้
ทำการเลือกไปที่แถบเมนู **ฐานข้อมูลสารสนเทศ** ระบบจะดำเนินการเข้าสู่หน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศ



ฐานข้อมูลด้านบุคลากร



ฐานข้อมูลด้านนักเรียน



ฐานข้อมูลด้านการเงิน



ฐานข้อมูลด้านครุภัณฑ์



ฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ



ฐานข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน



ฐานข้อมูลด้านอาคารสถานที่



ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน

หน้าจอฐานข้อมูลสารสนเทศ

➤ ฐานข้อมูลด้านบุคลากร

- ๗๒ เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูล ฐานข้อมูลด้านบุคลากร ให้ทำการเลือกไปที่  ฐานข้อมูลด้านบุคลากร ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอหลักของฐานข้อมูลด้านบุคลากร

ฐานข้อมูลด้านบุคลากร

โรงเรียน	เทศบาลท่าเรือประจวบคูล
จังหวัด	พระนครศรีอยุธยา
สังกัดเทศบาล	ทต.ท่าเรือ

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลด้านบุคลากร

➔	พนักงานครู / ข้าราชการครู
➔	ครูอัตราจ้าง
➔	ลูกจ้างประจำ
➔	พนักงานจ้าง

ฐานข้อมูลด้านบุคลากร

ฐานข้อมูลของบุคลากรแยกประเภทของบุคลากรเป็น 4 ประเภท

1. พนักงานครู / ข้าราชการครู
2. ครูอัตราจ้าง
3. ลูกจ้างประจำ
4. พนักงานจ้าง

❖ พนักงานครู / ข้าราชการครู

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู ให้ทำการเลือกไปที่ [พนักงานครู / ข้าราชการครู](#) ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลด้านบุคลากร ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าหลักของข้อมูล พนักงานครู / ข้าราชการครู

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม. กระบี่

ค้นหารายละเอียดข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู
 ชื่อ
 สกุล
 เลขประจำตัวประชาชน
 เลขที่ตำแหน่ง

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลบุคลากร > ข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขที่ตำแหน่ง	หมายเลขบัตรประชาชน
1	ณรงค์ รัตนภักดิ์	00001-1	3900900528393
2	จิราวัฒน์ เจริญผล	00010-2	3819900064540
3	ชดริ์ ส. สกล	00024-2	3810100652961
4	ชไมพร ทองพยับ	00013-2	3810100229147
5	ณัฏฐา สิบเขต	14458-2	3810100283702
6	...	...	...

หน้าจอหลักข้อมูล พนักงานครู / ข้าราชการครู

❖ การเพิ่มข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ เพิ่มข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู ให้ทำการเลือกไปที่

ในหน้าจอหลักของพนักงานครู / ข้าราชการครู ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการนำเข้าข้อมูล ซึ่งจะสามารถทำการแยกข้อมูลได้เป็นส่วน ๆ ดังนี้

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลบุคลากร > พนักงานครู / ข้าราชการครู

ตำแหน่งว่าง	☐
เลขที่ตำแหน่ง	
เลขประจำตัวประชาชน	
สำเนาหน้า	
ชื่อ	
สกุล	
เพศ	- เลือกเพศ -
ระดับการศึกษาที่สอน	- เลือกช่วงชั้น - ระดับชั้น

ข้อมูลประจำตัว พนักงานครู / ข้าราชการครู (จำเป็นต้องกรอกข้อมูล)

รายละเอียดส่วนตัว	
เชื้อชาติ	ไทย
สัญชาติ	ไทย
ศาสนา	พุทธ
วันเดือนปี เกิด	
หมู่เลือด	-- เลือกหมู่เลือด --
ประวัติการแพ้ยา	
ภูมิลำเนา (จังหวัด)	- เลือกจังหวัด -
สถานภาพ	-- เลือกสถานภาพ --

ข้อมูลรายละเอียดส่วนตัว พนักงานครู / ข้าราชการครู

ประวัติการศึกษา			
☐	ต่ำกว่าปริญญาตรี	วุฒิ	
		วิชาเอก	
		ชื่อสถาบัน	
☐	ปริญญาตรี	วุฒิ	
		วิชาเอก	
		ชื่อสถาบัน	
☐	ปริญญาโท	วุฒิ	
		วิชาเอก	
		ชื่อสถาบัน	
☐	ปริญญาเอก	วุฒิ	
		วิชาเอก	
		ชื่อสถาบัน	
☐	อื่น ๆ ระบุ	วุฒิ	
		วิชาเอก	
		ชื่อสถาบัน	-

ข้อมูลประวัติการศึกษา พนักงานครู / ข้าราชการครู

ประวัติการทำงาน		
ตำแหน่ง	☐ สายงานผู้บริหารสถานศึกษา	ตำแหน่ง -- เลือกตำแหน่ง -- วิทยฐานะ ข้าราชการ อันดับ อธิบดี
	☐ สายงานผู้สอน	ตำแหน่ง -- เลือกตำแหน่ง -- วิทยฐานะ ครูชำนาญการ อันดับ อธิบดี
การสะสม (ถ้ามี)	-- เลือกสะสม --	
กรณีโอนย้าย	☐ นอกสังกัด ระบุ ชื่อหน่วยงาน ☐ ในสังกัด ระบุ จังหวัด -- เลือกจังหวัด -- เทศบาล... โรงเรียน...	
ขึ้นเงินเดือน	บาท	
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	บาท	
เงินค่าตอบแทนพิเศษ	บาท	
ระดับบัญชีเงินเดือนถ้อยจ่าย จ18	-- เลือกระดับ --	
วันเดือนปี ที่เริ่มรับราชการ		
วันเดือนปี ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน		
เครื่องราชอิสริยาภรณ์		
ความคิดทางวินัย	☐ มี (ระบุ) ☐ ไม่มี 	

ข้อมูลประวัติการทำงาน พนักงานครู / ข้าราชการครู

การพัฒนาบุคลากร (3 ปีย้อนหลัง) (ให้เพิ่มอย่างละ 1 ข้อมูลก่อน...ถ้ามีเพิ่มเติม ให้เข้าไปแก้ไขทีหลัง)			
☐	การอบรม	เรื่องอบรม	
		หน่วยงานที่จัด	
		สถานที่อบรม	
		วันเริ่มต้นอบรม	
		วันสิ้นสุดอบรม	
☐	การศึกษาดูงาน	เรื่องที่ศึกษาดูงาน	
		หน่วยงานที่จัด	
		สถานที่	
		วันเริ่มต้น	
		วันสิ้นสุด	
☐	อื่นๆ ระบุ		

ข้อมูลการพัฒนาบุคลากร พนักงานครู / ข้าราชการครู

ตำแหน่งด้านกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน

☐ **ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ**
 ตำแหน่ง -- เลือกตำแหน่ง -- ประเภท -- เลือกประเภทลูกเสือ -- คุณวุฒิ -- เลือกคุณวุฒิ --

☐ **ผู้บังคับบัญชานเรนารี**
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน ประเภท -- เลือกประเภทลูกเสือ -- คุณวุฒิ -- เลือกคุณวุฒิ --

☐ **ผู้บังคับบัญชายุวกาชาด**
 ตำแหน่ง -- เลือกตำแหน่ง --

ความรู้ความสามารถทางวิชาการ

ข้อมูลตำแหน่งด้านกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน พนักงานครู / ข้าราชการครู

ความรู้ความสามารถทางวิชาการ

ที่	รายการ	ระดับความรู้ความสามารถ				เรื่องที่ชำนาญที่สุด
		ยกเลิก	ปกติ	ดี	ดีมาก	
1	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	☐	☐	☐	☐	
2	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	☐	☐	☐	☐	
3	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	☐	☐	☐	☐	
4	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	☐	☐	☐	☐	
5	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	☐	☐	☐	☐	
6	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	☐	☐	☐	☐	
7	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยี	☐	☐	☐	☐	
8	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	☐	☐	☐	☐	
9	การแนะแนว	☐	☐	☐	☐	
10	ลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี ผู้นำพิญประโยชน์	☐	☐	☐	☐	
11	การวิจัยในชั้นเรียนและการวิจัยทางการศึกษา	☐	☐	☐	☐	
12	สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาและคอมพิวเตอร์	☐	☐	☐	☐	
13	การวัดผลและประเมินผล	☐	☐	☐	☐	
14	อื่นๆ ระบุ	☐	☐	☐	☐	
15	อื่นๆ ระบุ	☐	☐	☐	☐	
16	อื่นๆ ระบุ	☐	☐	☐	☐	
17	อื่นๆ ระบุ	☐	☐	☐	☐	

ตกลง

ยกเลิก

ข้อมูลความรู้ความสามารถทางวิชาการ พนักงานครู / ข้าราชการครู

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ เพิ่มข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการ บันทึกข้อมูลได้ ดังนี้

บันทึก

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

บันทึกและเพิ่ม

ปุ่มบันทึกและเพิ่ม - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบและระบบจะทำการเปลี่ยนหน้าจอเพื่อบันทึกข้อมูลถัดไปให้โดยอัตโนมัติ

ยกเลิก

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

❖ การแก้ไขข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ แก้ไขข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู ให้ทำการเลือกไปที่รายการข้อมูลของ พนักงานครู / ข้าราชการครู แต่ละราย ในหน้าจอหลักของพนักงานครู / ข้าราชการครู ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอข้อมูล พนักงานครู / ข้าราชการครูที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม. กระบี่

ค้นหารายละเอียดข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู

ชื่อ

สกุล

เลขประจำตัวประชาชน

เลขที่ตำแหน่ง

ค้นหา

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลบุคลากร > ข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู

เพิ่มข้อมูล Export Excel

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขที่ตำแหน่ง	หมายเลขบัตรประชาชน
1	ณรงค์ รัตนภักดิ์	00001-1	3900900528393
2	จิราวัฒน์ เอื้อวัฒนกุล	00010-2	3819900064540
3	ชดริ ส. สกล	00024-2	3810100652961
4	ชไมพร ทองพยับ	00013-2	3810100229147
5	ณัฐพิชา สืบเทศ	14458-2	3810100283702
6	ณัฐวิภา	14458-2	3810100476613

หน้าจอหลักข้อมูล พนักงานครู / ข้าราชการครู

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ แก้ไขข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการได้ดังนี้

บันทึก ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

บันทึกและเพิ่ม ปุ่มบันทึกและเพิ่ม - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบและระบบจะทำการเปลี่ยนหน้าจอเพื่อบันทึกข้อมูลถัดไปให้โดยอัตโนมัติ

ยกเลิก ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

ลบ ปุ่มลบ - ใช้สำหรับการลบข้อมูล ที่ได้ทำการเลือก ออกจากระบบ

❖ การค้นหาข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ ค้นหาข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู ให้ทำการเลือกไปที่หน้าจอหลักของพนักงานครู / ข้าราชการครู ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอข้อมูล พนักงานครู / ข้าราชการครูที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว หน้าจอจะมีส่วนของการค้นหารายละเอียดข้อมูล พนักงานครู / ข้าราชการครู ให้ทำการใส่เงื่อนไขในการค้นหา ตามข้อมูลที่ต้องการค้นหา และทำการเลือกไปที่ [ค้นหา](#)

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม. กระบี่

ค้นหารายละเอียดข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู	
ชื่อ	
สกุล	
เลขประจำตัวประชาชน	
เลขที่ตำแหน่ง	
ค้นหา	

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลบุคลากร > ข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขที่ตำแหน่ง	หมายเลขบัตรประชาชน
1	ณรงค์ รุ่งนันทิกุล	00001-1	3900900528393
2	จิราธิพนธ์ เกื้อวัฒนกุล	00010-2	3819900064540
3	บุตรี ส. สกุล	00024-2	3810100652961
4	ขนิษฐา ทองหยวก	00013-2	3810100229147
5	ณัฐทิศา สืบเขต	14458-2	3810100283702
6	...	...	...

หน้าจอหลักข้อมูล พนักงานครู / ข้าราชการครู

❖ การนำข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู ไปใช้งานในรูปแบบ File Excel

เมื่อผู้ใช้งานต้องการนำข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู ออกจากระบบในรูปแบบของ File Excel เพื่อไปใช้งานด้านอื่นๆ ให้ทำการเลือกไปที่ **Export Excel** ในหน้าจอหลักของพนักงานครู / ข้าราชการครู ระบบจะดำเนินการนำข้อมูลออกไปในรูปแบบ File Excel ซึ่งผู้ใช้งานสามารถทำการบันทึก File ไปใช้งานด้านอื่นๆ ได้ต่อไป

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม. กระบี่

ค้นหารายละเอียดข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู

ชื่อ

สกุล

เลขประจำตัวประชาชน

เลขที่ตำแหน่ง

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลบุคลากร > ข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขที่ตำแหน่ง	หมายเลขบัตรประชาชน
1	อรรถพร วัฒนากุล	0001-1	3900900528393
2	จิราธิพร เกื้อวัฒนกุล	00010-2	3819900064540
3	ชุตริ ส. สกล	00024-2	3810100652961
4	ชไมพร ทองหยิบ	00013-2	3810100229147
5	อัญญา สืบเขต	14458-2	3810100263702

หน้าจอหลักข้อมูล พนักงานครู / ข้าราชการครู

ข้อมูลพนักงานครูเทศบาล												
ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	เพศ	ชื่อ	นามสกุล	หมายเลขบัตรประชาชน	เชื้อชาติ	สัญชาติ	ศาสนา	วันเดือนปีเกิด	หมู่เลือด	ประวัติการ
1	10577-1	นาง	หญิง	อาภา	วงศ์ทองแก้ว	3849900243762	ไทย	ไทย	พุทธ	7/2/2497	-	-
2	10534-1	นางสาว	หญิง	ริดา	บัวเพชร	3840100137021	ไทย	ไทย	พุทธ	19/10/2505	O	-
3	10578-1	นาย	ชาย	ชูชีพ	ทิวเจริญ	3949900220753	ไทย	ไทย	พุทธ	-	-	-
4	14277-2	นาง	หญิง	กนกพร	อัญญาญะ	3102002448021	ไทย	ไทย	พุทธ	18/8/2503	O	-
5	10583-2	นาย	ชาย	เกษม	เขตอนันต์	3840100469181	ไทย	ไทย	พุทธ	9/7/2497	A	-
6	10582-2	นาง	หญิง	เกรียงไกร	ศรีขจร	3849900047343	ไทย	ไทย	พุทธ	15/10/2494	O	ย้าย
7	10585-2	นาง	หญิง	จรัญ	ชินทรัพย์	3849900195482	ไทย	ไทย	พุทธ	20/1/2496	O	-
8	10555-2	นาง	หญิง	จวิ	พานแก้ว	0	ไทย	ไทย	พุทธ	4/9/2500	B	-
9	10536-2	นาง	หญิง	อัญญา	พรหมเจียม	1111111111111	ไทย	ไทย	พุทธ	-	-	-
10	14278-2	นาง	หญิง	อัญญา	สายสิทธิ์	3849800048917	ไทย	ไทย	พุทธ	9/5/2513	B	ไม่มี
11	10591-2	นาย	ชาย	เจษฎา	ศิริอนุรักษ์	3849800073466	ไทย	ไทย	พุทธ	6/4/2500	A	-
12	10540-2	นางสาว	หญิง	นิภา	สุระตะโก	1111111111111	ไทย	ไทย	พุทธ	-	-	-
13	10523-2	นาง	หญิง	ประทีป	โอทอง	1111111111111	ไทย	ไทย	พุทธ	-	-	-

ข้อมูล พนักงานครู / ข้าราชการครู ในรูปแบบ File Excel

❖ ครูอัตราจ้าง

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูลครูอัตราจ้าง ให้ทำการเลือกไปที่ [ครูอัตราจ้าง](#) ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลตำบลบุคลากร ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าหลักของข้อมูล ครูอัตราจ้าง

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม.กระบี่

ค้นหารายละเอียดข้อมูลครูอัตราจ้าง

ชื่อ

นามสกุล

เลขประจำตัวประชาชน

ค้นหา

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลบุคลากร > ข้อมูลครูอัตราจ้าง

เพิ่มข้อมูล

Export Excel

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทพนักงาน	หมายเลขบัตรประชาชน
3	ศิริวรรณ ศรีดงนันท์	ตามภารกิจ	3820500229888
4	สปราวณี สิวดี	ตามภารกิจ	3810100354421
5	อรณิส โฉงจวน	ตามภารกิจ	3101700372231

หน้าจอหลักข้อมูล ครูอัตราจ้าง

❖ การเพิ่มข้อมูลครูอัตราจ้าง

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ เพิ่มข้อมูลครูอัตราจ้าง ให้ทำการเลือกไปที่ [เพิ่มข้อมูล](#) ในหน้าจอหลักของครูอัตราจ้าง ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการนำเข้าข้อมูล ซึ่งจะสามารถทำการแยกข้อมูลได้เป็นส่วน ๆ ดังนี้

ประเภทพนักงาน	- เลือกประเภทพนักงาน -
แหล่งงบประมาณ	- เลือกแหล่งงบประมาณ -
เลขประจำตัวประชาชน	
ตำแหน่ง	
ชื่อ	
สกุล	
เพศ	- เลือกเพศ -
ระดับการศึกษาที่สอน	-เลือกชั้นเรียน- ระดับชั้น
	กลุ่มสาระที่สอน

ข้อมูลประจำตัว ครูอัตราจ้าง (จำเป็นต้องกรอกข้อมูล)

รายละเอียดส่วนตัว	
เชื้อชาติ	ไทย ▾
สัญชาติ	ไทย ▾
ศาสนา	พุทธ ▾
วันเดือนปี เกิด	
หมู่โลหิต	-- เลือกหมู่โลหิต -- ▾
ภูมิลำเนา (จังหวัด)	- เลือกจังหวัด - ▾
สถานภาพ	-- เลือกสถานภาพ -- ▾

ข้อมูลรายละเอียดส่วนตัว ครูอัตราจ้าง

ประวัติการศึกษา			
☐	ต่ำกว่าปริญญาตรี	วุฒิ	
		วิชาเอก	
		ชื่อสถาบัน	
☐	ปริญญาตรี	วุฒิ	
		วิชาเอก	
		ชื่อสถาบัน	
☐	ปริญญาโท	วุฒิ	
		วิชาเอก	
		ชื่อสถาบัน	
☐	ปริญญาเอก	วุฒิ	
		วิชาเอก	
		ชื่อสถาบัน	
☐	อื่น ๆ ระบุ	วุฒิ	
		วิชาเอก	
		ชื่อสถาบัน	-

ข้อมูลประวัติการศึกษา ครูอัตราจ้าง

วันเดือนปี ที่เริ่มรับราชการ	
ขั้นเงินเดือน	บาท
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	บาท
เงินค่าตอบแทนพิเศษ	บาท
เงินประกันสังคม	บาท

ข้อมูลประวัติการทำงาน ครูอัตราจ้าง

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ เพิ่มข้อมูลครูอัตราจ้าง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการ บันทึกข้อมูลได้ ดังนี้

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

❖ การแก้ไขข้อมูลครูอัตราจ้าง

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ แก้ไขข้อมูลครูอัตราจ้าง ให้ทำการเลือกไปที่รายการข้อมูลของ ครูอัตราจ้าง แต่ละราย ในหน้าจอหลักของครูอัตราจ้าง ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอข้อมูล ครูอัตราจ้าง ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม.กระบี่

ค้นหารายละเอียดข้อมูลครูอัตราจ้าง

ชื่อ

นามสกุล

เลขประจำตัวประชาชน

ค้นหา

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลบุคลากร > ข้อมูลครูอัตราจ้าง

เพิ่มข้อมูล

Export Excel

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทพนักงาน	หมายเลขบัตรประชาชน
3	ศิริวรรณ ศรีดงนันท์	ตามภารกิจ	3820500229888
4	สปราวณี ผิวดี	ตามภารกิจ	3810100354421
5	อรณิส เอ่องจวน	ตามภารกิจ	3101700372231

หน้าจอหลักข้อมูล ครูอัตราจ้าง

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ แก้ไขข้อมูลครูอัตราจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

- บันทึก

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ
- ยกเลิก

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ
- ลบ

ปุ่มลบ - ใช้สำหรับการลบข้อมูล ที่ได้ทำการเลือก ออกจากระบบ

❖ การค้นหาข้อมูลครูอัตราจ้าง

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ ค้นหาข้อมูลครูอัตราจ้าง ให้ทำการเลือกไปที่หน้าจอหลักของครูอัตราจ้าง ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอข้อมูลครูอัตราจ้าง ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว หน้าจอจะมีส่วนของการค้นหารายละเอียดข้อมูล ครูอัตราจ้าง ให้ทำการใส่เงื่อนไขในการค้นหา ตามข้อมูลที่ต้องการค้นหา และทำการเลือกไปที่

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม.กระบี่

ค้นหารายละเอียดข้อมูลครูอัตราจ้าง

ชื่อ

นามสกุล

เลขประจำตัวประชาชน

ค้นหา

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลบุคลากร](#) > [ข้อมูลครูอัตราจ้าง](#)

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทพนักงาน	หมายเลขบัตรประชาชน
3	ศิริวรรณ ศรีตั้งนันท์	ตามภารกิจ	3820500229888
4	สปราวณ์ ยี่หวดี	ตามภารกิจ	3810100354421
5	อรณิส เอ่งฉ้วน	ตามภารกิจ	3101700372231

[หน้าจอหลักข้อมูล ครูอัตราจ้าง](#)

❖ การนำข้อมูลครูอัตราจ้าง ไปใช้งานในรูปแบบ File Excel

เมื่อผู้ใช้งานต้องการนำข้อมูลครูอัตราจ้าง ออกจากระบบในรูปแบบของ File Excel เพื่อไปใช้งานด้านอื่นๆ ให้ทำการเลือกไปที่ **Export Excel** ในหน้าจอหลักของครูอัตราจ้าง ระบบจะดำเนินการนำข้อมูลออกไปในรูปแบบ File Excel ซึ่งผู้ใช้งานสามารถทำการบันทึก File ไปใช้งานด้านอื่นๆ ได้ต่อไป

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม.กระบี่

ค้นหารายละเอียดข้อมูลครูอัตราจ้าง

ชื่อ

นามสกุล

เลขประจำตัวประชาชน

งานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลบุคลากร > ข้อมูลครูอัตราจ้าง

เพิ่มข้อมูล

Export Excel

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทพนักงาน	หมายเลขบัตรประชาชน
3	ศิริวรรณ ศรีตั้งนันท์	ตามภารกิจ	3820500229888
4	สปรานี สีวีดี	ตามภารกิจ	3810100354421
5	อรณิส เอ่งฉ้วน	ตามภารกิจ	3101700372231

หน้าจอหลักข้อมูล ครูอัตราจ้าง

ข้อมูลครูอัตราจ้าง									
ลำดับที่	ประเภทพนักงาน	แหล่งงบประมาณ	ระบุแหล่งงบประมาณ	ตำแหน่ง	เพศ	ชื่อ	สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ
1	ตามภารกิจ	เงินรายได้เทศบาล	-	นาง	ชาย	เกริกเกียรติ	จันทร์	3939900286333	ไม่
2	ตามภารกิจ	เงินรายได้เทศบาล	-	นางสาว	หญิง	แก้วดา	สวนสุลาห์	3840600285054	ไม่
3	ตามภารกิจ	เงินรายได้เทศบาล	-	นาง	หญิง	จตุรพร	ภักทิพรหม	3840700237851	ไม่
4	ทั่วไป	เงินรายได้เทศบาล	-	นางสาว	หญิง	จิตรา	เป็นนพอม	3840200183211	ไม่
5	ทั่วไป	เงินรายได้เทศบาล	-	นาง	หญิง	ฉัตรชัย	สมวันท์	384990012400	ไม่
6	ทั่วไป	เงินรายได้เทศบาล	-	นาง	หญิง	ชญาภา	ศรีทอง	3769900237470	ไม่
7	ทั่วไป	เงินรายได้เทศบาล	-	นาย	ชาย	ชัยณรงค์	นามเสาร์	0	ไม่
8	ทั่วไป	เงินรายได้เทศบาล	-	นาง	หญิง	รุทธิ	ทองทองโพ	3840100269378	ไม่
9	ตามภารกิจ	เงินรายได้เทศบาล	-	นางสาว	หญิง	เดือนใจ	เพชรทอง	3841700547248	ไม่
10	ทั่วไป	เงินรายได้เทศบาล	-	นาย	ชาย	ธวัชชัย	เชื้อจักร	1840100036440	ไม่
11	ทั่วไป	เงินรายได้เทศบาล	-	นาย	ชาย	นพพล	รุทธิอรอน	3849900191169	ไม่
12	ตามภารกิจ	เงินรายได้เทศบาล	-	นางสาว	หญิง	นฤมล	ฐนเม	3840300220780	ไม่
13	ทั่วไป	เงินรายได้เทศบาล	-	นาย	ชาย	ปัญญาศักดิ์	พุ่มพร	0	ไม่
14	ทั่วไป	เงินรายได้เทศบาล	-	นาย	ชาย	ปาริณ	วุฒิ	0	ไม่
15	ตามภารกิจ	เงินรายได้เทศบาล	-	นางสาว	หญิง	พัชณี	สุทธิศรี	3841500433307	ไม่

ข้อมูล ครูอัตราจ้าง ในรูปแบบ File Excel

❖ ลูกจ้างประจำ

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูลลูกจ้างประจำ ให้ทำการเลือกไปที่ [ลูกจ้างประจำ](#) ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลด้านบุคลากร ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าหลักของข้อมูล ลูกจ้างประจำ

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า	ค้นหารายชื่อลูกจ้างประจำ
จังหวัด	กระบี่	ชื่อ
สังกัดเทศบาล	ทบม.กระบี่	นามสกุล
		ค้นหา

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลด้านบุคลากร](#) > [ลูกจ้างประจำ](#)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	ทรงสิทธิ์ ใจหลัก	นักการภารโรง
2	ประสิทธิ์ มุลกุล	นักการภารโรง

◀◀ แสดงข้อมูลที่ 1 - 2 จาก 2 ข้อมูล ▶▶

หน้าจอหลักข้อมูล ลูกจ้างประจำ

❖ การเพิ่มข้อมูลลูกจ้างประจำ

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ เพิ่มข้อมูลลูกจ้างประจำ ให้ทำการเลือกไปที่ ในหน้าจอหลักของลูกจ้างประจำ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการนำเข้าข้อมูล

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลด้านบุคลากร](#) > [ลูกจ้างประจำ](#)

แหล่งงบประมาณ	-- กรุณาเลือกงบประมาณ --	
ตำแหน่ง	-- กรุณาตำแหน่ง --	
รหัสตำแหน่ง		
เลขประจำตัวประชาชน		
ค่านาหน้า		
ชื่อ		
นามสกุล		
เพศ	-- เลือกเพศ --	
วัน เดือน ปี เกิด		📅
วัน เดือน ปี ที่เริ่มทำงาน		📅
ค่าจ้าง		บาท
เงินเพิ่มการครองชีพพิเศษ		บาท
เงินค่าตอบแทนพิเศษ		บาท
ความสามารถพิเศษ		

ข้อมูลประจำตัว ลูกจ้างประจำ

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ เพิ่มข้อมูลลูกจ้างประจำ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการ บันทึกข้อมูลได้ ดังนี้

บันทึก ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ยกเลิก ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

❖ การแก้ไขข้อมูลลูกจ้างประจำ

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ แก้ไขข้อมูลลูกจ้างประจำ ให้ทำการเลือกไปที่รายการข้อมูลของ ลูกจ้างประจำ แต่ละราย ในหน้าจอหลักของลูกจ้างประจำ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอข้อมูล ลูกจ้างประจำ ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทบ.กระบี่

ค้นหารายชื่อลูกจ้างประจำ

ชื่อ

นามสกุล

ค้นหา

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลด้านบุคลากร > ลูกจ้างประจำ](#)

เพิ่มข้อมูล

Export Excel

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	ทรงสิทธิ์ ใจนาค	นักการภารโรง
2	ประสิทธิ์ มงคล	นักการภารโรง

◀◀ แสดงข้อมูล 1 - 2 จาก 2 ข้อมูล ▶▶

หน้าจอหลักข้อมูล ลูกจ้างประจำ

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ แก้ไขข้อมูลลูกจ้างประจำเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

บันทึก ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

ยกเลิก ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

ลบ ปุ่มลบ - ใช้สำหรับการลบข้อมูล ที่ได้ทำการเลือก ออกจากระบบ

❖ การค้นหาข้อมูลลูกจ้างประจำ

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ ค้นหาข้อมูลลูกจ้างประจำ ให้ทำการเลือกไปที่หน้าจอหลักของลูกจ้างประจำ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอข้อมูลลูกจ้างประจำ ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว หน้าจอจะมีส่วนของการค้นหารายละเอียดข้อมูล ลูกจ้างประจำ ให้ทำการใส่เงื่อนไขในการค้นหา ตามข้อมูลที่ต้องการ ค้นหา และทำการเลือกไปที่

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทบ. กระบี่

ค้นหารายชื่อลูกจ้างประจำ

ชื่อ

นามสกุล

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลด้านบุคลากร > ลูกจ้างประจำ

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	ทรงสิทธิ์ ใจเหล็ก	นักการภารโรง
2	ประสิทธิ์ มงคล	นักการภารโรง

๙๔ แสดงข้อมูลที่ 1 - 2 จาก 2 ข้อมูล ๒๕

หน้าจอหลักข้อมูล ลูกจ้างประจำ

❖ การนำข้อมูลลูกจ้างประจำ ไปใช้งานในรูปแบบ File Excel

เมื่อผู้ใช้งานต้องการนำข้อมูลลูกจ้างประจำ ออกจากระบบในรูปแบบของ File Excel เพื่อไปใช้งานด้านอื่นๆ ให้ทำการเลือกไปที่ **Export Excel** ในหน้าจอหลักของลูกจ้างประจำ ระบบจะดำเนินการนำข้อมูลออกไปในรูปแบบ File Excel ซึ่งผู้ใช้งานสามารถทำการบันทึก File ไปใช้งานด้านอื่นๆ ได้ต่อไป

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทบ. กระบี่

ค้นหาข้อมูลลูกจ้างประจำ
 ชื่อ
 นามสกุล

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลต้นแบบอาคาร > ลูกจ้างประจำ

ค้นหาข้อมูล			Export Excel
ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	
1	ทรงสิทธิ์ ใจเหล็ก	นักการภารโรง	
2	ประสิทธิ์ มงคล	นักการภารโรง	

แสดงข้อมูลที่ 1 - 2 จาก 2 ข้อมูล

หน้าจอหลักข้อมูล ลูกจ้างประจำ

ลูกจ้างประจำ (ตำแหน่งนักการภารโรง)									
ลำดับที่	รหัสตำแหน่ง	สำเนาหน้า	ชื่อ	สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	เพศ	แหล่งงบประมาณ	ระบบหลังเบปรอง	
1	764-4	นาย	กฤกษ์	แก้วแดง	3840100130828	ชาย	เงินอุดหนุน	-	
2	60855-4	นาย	เด่น	ชูบุดี	3840100125241	ชาย	นม	-	

ข้อมูล ลูกจ้างประจำ ในรูปแบบ File Excel

❖ พนักงานจ้าง

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูลพนักงานจ้าง ให้ทำการเลือกไปที่  [พนักงานจ้าง](#) ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลด้านบุคลากร ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าหลักของข้อมูล พนักงานจ้าง

โรงเรียน	ทดสอบระบบ
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม.กระบี่

ค้นหารายชื่อพนักงานจ้าง

ชื่อ

นามสกุล

ค้นหา

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลด้านบุคลากร](#) > [พนักงานจ้าง](#)

[เพิ่มข้อมูล](#) [Export Excel](#)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
ไม่พบข้อมูล		

⏪ แสดงข้อมูลที่ 0 - 0 จาก 0 ข้อมูล ⏩

หน้าจอหลักข้อมูล พนักงานจ้าง

❖ การเพิ่มข้อมูลพนักงานจ้าง

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ เพิ่มข้อมูลพนักงานจ้าง ให้ทำการเลือกไปที่ [เพิ่มข้อมูล](#) ในหน้าจอหลักของพนักงานจ้าง ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการนำเข้าข้อมูล

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลด้านบุคลากร](#) > [พนักงานจ้าง](#)

แหล่งงบประมาณ	-- กรุณาเลือกงบประมาณ --
ตำแหน่ง	-- กรุณาคำหนด --
รหัสตำแหน่ง	
เลขประจำตัวประชาชน	
ค่านำหน้า	
ชื่อ	
นามสกุล	
เพศ	-- เลือกเพศ --
วัน เดือน ปี เกิด	
วัน เดือน ปี ที่เริ่มทำงาน	
ค่าจ้าง	บาท
เงินเพิ่มการครองชีพพิเศษ	บาท
เงินค่าตอบแทนพิเศษ	บาท
เงินประกันสังคม	บาท
ความสามารถพิเศษ	

ข้อมูลประจำตัว พนักงานจ้าง

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ เพิ่มข้อมูลพนักงานจ้าง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการ บันทึกข้อมูลได้ ดังนี้

บันทึก

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

❖ การแก้ไขข้อมูลพนักงานจ้าง

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ แก้ไขข้อมูลพนักงานจ้าง ให้ทำการเลือกไปที่รายการข้อมูลของ พนักงานจ้าง แต่ละราย ในหน้าจอหลักของพนักงานจ้าง ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอข้อมูล พนักงานจ้าง ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว

โรงเรียน	ทดสอบระบบ
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม. กระบี่

ค้นหารายชื่อพนักงานจ้าง	
ชื่อ	
นามสกุล	
ค้นหา	

รายงานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลด้านบุคลากร > พนักงานจ้าง

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	สมชาย รักสมยอด	พนักงานจ้างทั่วไป

แสดงข้อมูลที่ 1 - 1 จาก 1 ข้อมูล >>

หน้าจอหลักข้อมูล พนักงานจ้าง

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ แก้ไขข้อมูลพนักงานจ้าง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

บันทึก

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

ลบ

ปุ่มลบ - ใช้สำหรับการลบข้อมูล ที่ได้ทำการเลือก ออกจากระบบ

❖ การค้นหาข้อมูลพนักงานจ้าง

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ ค้นหาข้อมูลพนักงานจ้าง ให้ทำการเลือกไปที่หน้าจอหลักของพนักงานจ้าง ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอข้อมูลพนักงานจ้าง ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว หน้าจอจะมีส่วนของการค้นหารายละเอียดข้อมูล พนักงานจ้าง ให้ทำการใส่เงื่อนไขในการค้นหา ตามข้อมูลที่ต้องการค้นหา และทำการเลือกไปที่

โรงเรียน	ทดสอบระบบ
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทบ.กระบี่

ค้นหารายชื่อพนักงานจ้าง	
ชื่อ	
นามสกุล	
ค้นหา	

[รายงานผลการสอบเขต > รายงานด้านอาคาร > พนักงานจ้าง](#)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	สมชาย ธิกษณา	พนักงานจ้างทั่วไป

แสดงข้อมูลที่ 1 - 1 จาก 1 ข้อมูล

หน้าจอหลักข้อมูล พนักงานจ้าง

❖ การนำข้อมูลพนักงานจ้าง ไปใช้งานในรูปแบบ File Excel

เมื่อผู้ใช้งานต้องการนำข้อมูลพนักงานจ้าง ออกจากระบบในรูปแบบของ File Excel เพื่อไปใช้งานด้านอื่นๆ ให้ทำการเลือกไปที่ **Export Excel** ในหน้าจอหลักของพนักงานจ้าง ระบบจะดำเนินการนำข้อมูลออกไปในรูปแบบ File Excel ซึ่งผู้ใช้งานสามารถทำการบันทึก File ไปใช้งานด้านอื่นๆ ได้ต่อไป

โรงเรียน	ทดสอบระบบ
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทบ.กระบี่

ค้นหารายชื่อพนักงานจ้าง

ชื่อ

นามสกุล

ค้นหา

[รายงานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลด้านอาคาร > พนักงานจ้าง](#)

เพิ่มข้อมูล Export Excel

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	สมชาย ธิกษะอาด	พนักงานจ้างทั่วไป

แสดงข้อมูลที่ 1 - 1 จาก 1 ข้อมูล

หน้าจอหลักข้อมูล พนักงานจ้าง

พนักงานจ้าง									
ลำดับที่	รหัสตำแหน่ง	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	เพศ	แหล่งงบประมาณ	ตำแหน่ง	วันเดือนปี เกิด
1	1111-4	นาย	สมชาย	ธิกษะอาด	3100202498135	ชาย	เงินเดือนของ อบต.จ้าง	พนักงานจ้างทั่วไป	2/12/2526

ข้อมูล พนักงานจ้าง ในรูปแบบ File Excel



โรงเรียน	ทดสอบระบบ
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม.กระบี่

ค้นหารายละเอียดข้อมูลนักเรียน	
ช่วงชั้น	-เลือกช่วงชั้น-
ระดับการศึกษา	
ห้องเรียน	--เลือกห้องเรียน--
ชื่อ	
นามสกุล	
เลขประจำตัวนักเรียน	
เลขประจำตัวประชาชน	
ค้นหา	

จำนวนนักเรียน 0 คน

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลด้านนักเรียน

ระบบเตือนภัยน้ำท่วมอัตโนมัติ

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวบัตรประชาชน	วัน/เดือน/ปี เกิด	ระดับชั้น
นักเรียนกลุ่ม				

⏮ แสดงข้อมูลที่ 0 - 0 จาก 0 ข้อมูล ⏭

หน้าจอหลักข้อมูลฐานข้อมูลด้านนักเรียน

၁၆၆

เพิ่มข้อมูล

เลขประจำตัวประชาชน			
คำนำหน้า	- เลือกคำนำหน้า -	เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง	
ชื่อ			
นามสกุล			
วัน/เดือน/ปี เกิด			
สัญชาติ	ไทย		
เชื้อชาติ	ไทย		
ศาสนา	พุทธ		
ช่วงชั้น	- เลือกช่วงชั้น -		
แผนการเรียน	- เลือกแผนการเรียน -		
ระดับการศึกษา		ห้อง	- เลือกห้อง -

ข้อมูลประจำตัว นักเรียน (จำเป็นต้องกรอกข้อมูล)

เลขประจำตัวนักเรียน	
วัน/เดือน/ปี ที่เข้าศึกษา	
ส่วนสูง	ซม. สมส่วนตามเกณฑ์ ▼
น้ำหนัก	กก. สมส่วนตามเกณฑ์ ▼

ข้อมูลรายละเอียดส่วนตัว นักเรียน

ข้อมูลการศึกษา	
สถานศึกษาเดิม	จังหวัด - เลือกจังหวัด - ▼
ชั้นเรียนสุดท้าย	- เลือกชั้นเรียน - ▼
สถานภาพนักเรียน	-- เลือกสถานภาพ -- ▼
ความสามารถพิเศษ	☐ ดนตรี ☐ กีฬา ☐ ศิลปะ ☐ ภาษาสื่อสาร ☐ อื่นๆ ระบุ ระบุ ระบุ ระบุ ระบุ
ความต้องการพิเศษเรียนร่วม	☐ การเห็น ☐ การได้ยิน ☐ สติปัญญา ☐ ร่างกาย / สุขภาพ ☐ การเรียนรู้ ☐ การพูดและภาษา ☐ พฤติกรรม / อารมณ์ ☐ ออทิสติก ☐ พิการซ้อน ☐ สมาธิสั้น ☐ ความสามารถพิเศษ (พรสวรรค์พิเศษ)
ประเภทลูกเสือ	-- เลือกประเภทลูกเสือ -- ▼
ประเภทเนตรนารี	-- เลือกประเภทเนตรนารี -- ▼
ประเภทยุวกาชาด (ระดับชั้น)	-- เลือกระดับ -- ▼
การสำเร็จการศึกษา	-- เลือกช่วงชั้น -- ▼ ปีการศึกษา - เลือกปีการศึกษา - ▼ ☐ ศึกษาต่อ
กรณีเฝ้าระวัง (สาเหตุ)	-- เลือกกรณี -- ▼

ข้อมูลประวัติการศึกษา นักเรียน

รายละเอียดข้อมูลครอบครัวนักเรียน

ชื่อ - นามสกุล บิดา	คำนำหน้า นาย	ชื่อ เกษม	สกุล จิเฑาะว์ช่วย
ศาสนา	พุทธ		
อาชีพบิดา	อื่นๆ	รายได้บิดา / เดือน	7,000.00 บาท
ชื่อ - นามสกุล มารดา	คำนำหน้า นาง	ชื่อ นิยากร	สกุล นิยมสำอางค์
ศาสนา	พุทธ		
อาชีพมารดา	เลือกอาชีพ	รายได้มารดา / เดือน	บาท
สถานภาพ	อยู่ด้วยกัน		
รายละเอียดผู้ปกครอง ☐ บิดา ☐ มารดา ☐ อื่น ๆ			
ชื่อผู้ปกครอง	คำนำหน้า นาย	ชื่อ เกษม	สกุล จิเฑาะว์ช่วย
ความเกี่ยวข้อง (ผู้ปกครอง)	บิดา		
ศาสนา	พุทธ		
รายได้ผู้ปกครอง / เดือน	7,000.00 บาท		
สิทธิการเบิกค่าเล่าเรียน	☐ ได้ ☐ ไม่ได้ สิทธิการเบิกค่ารักษาพยาบาล ☐ ได้ ☐ ไม่ได้		
อาชีพ	อื่นๆ	รายได้ต่อปี	เลือกขายได้ต่อปี
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน			
เลขที่	109/1	หมู่ที่ 2	ถนน / ตรอก / ซอย
จังหวัด	สุราษฎร์ธานี	อำเภอ / เขต	เมืองสุราษฎร์ธานี
ตำบล	มะขามเตี้ย		
ที่อยู่ปัจจุบัน ☐ เหมือนที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน			
เลขที่	109/1	หมู่ที่ 2	ถนน / ตรอก / ซอย
จังหวัด	สุราษฎร์ธานี	อำเภอ / เขต	เมืองสุราษฎร์ธานี
ตำบล	มะขามเตี้ย		
รหัสไปรษณีย์	84000		
หมายเลขโทรศัพท์	06-5951933	หมายเลขโทรสาร	
E - mail			

ข้อมูลครอบครัว นักเรียน

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ เพิ่มข้อมูลนักเรียน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการ บันทึกข้อมูลได้ ดังนี้

บันทึก ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

บันทึกและเพิ่ม ปุ่มบันทึกและเพิ่ม - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบและระบบจะทำการเปลี่ยนหน้าจอเพื่อบันทึกข้อมูลถัดไปให้โดยอัตโนมัติ

ยกเลิก ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

❖ การแก้ไขข้อมูลนักเรียน

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ แก้ไขข้อมูลนักเรียน ให้ทำการเลือกไปที่รายการข้อมูลของ พนักงานครู / ข้าราชการครู แต่ละราย ในหน้าจอหลักของข้อมูลนักเรียน ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอข้อมูลนักเรียน ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทบ.กระบี่

ค้นหารายละเอียดข้อมูลนักเรียน

ชำระชั้น:
 ระดับการศึกษา:
 หน่วยงาน:
 ชื่อ:
 นามสกุล:
 เลขประจำตัวนักเรียน:
 เลขประจำตัวประชาชน:

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลด้านนักเรียน

ระบบเลือกอัตโนมัติ

เพิ่มข้อมูล

Export Excel

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวนักเรียน	วัน/เดือน/ปี เกิด	ระดับชั้น
1	นอรัตน์ นามกุล	7880		อนุบาล 1 /1
2	กฤษณพงศ์ กลิ่นเงิน	7885		อนุบาล 1 /1
3	อภิสิทธิ์ พันธ์นา	7897		อนุบาล 1 /1
4	ธัญญา นริ	7899		อนุบาล 1 /1
5	รพีพงศ์ ธรรมนิยม	7906		อนุบาล 1 /1

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านนักเรียน

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ แก้ไขข้อมูลนักเรียน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

บันทึก

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

บันทึกและเพิ่ม

ปุ่มบันทึกและเพิ่ม - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบและระบบจะทำการเปลี่ยนหน้าจอเพื่อบันทึกข้อมูลถัดไปให้โดยอัตโนมัติ

ยกเลิก

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

ลบ

ปุ่มลบ - ใช้สำหรับการลบข้อมูล ที่ได้ทำการเลือก ออกจากระบบ

❖ การค้นหาข้อมูลนักเรียน

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ ค้นหาข้อมูลนักเรียน ให้ทำการเลือกไปที่หน้าจอหลักของข้อมูลนักเรียน ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอ ข้อมูลนักเรียน ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว หน้าจอจะมีส่วนของการค้นหารายละเอียดข้อมูล นักเรียน ให้ทำการใส่เงื่อนไขในการค้นหา ตามข้อมูลที่ต้องการค้นหา และทำการเลือกไปที่

ค้นหา

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม. กระบี่

ค้นหารายละเอียดข้อมูลนักเรียน

ช่วงชั้น

ระดับการศึกษา

ห้องเรียน

ชื่อ

นามสกุล

เลขประจำตัวนักเรียน

เลขประจำตัวประชาชน

ค้นหา

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลด้านนักเรียน

ระบบเลือกแสดงข้อมูล

พิมพ์ข้อมูล

Export Excel

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวนักเรียน	วัน/เดือน/ปี เกิด	ระดับชั้น
1	นอริยพร ห่วงกล	7880		อนุบาล1 /1
2	กฤษฎาพงศ์ กอแก้ว	7885		อนุบาล1 /1
3	อภิสิทธิ์ พงษ์นา	7897		อนุบาล1 /1
4	คินวาทิ ภิ	7899		อนุบาล1 /1
5	รพีพงศ์ ธรรมเปี่ยม	7906		อนุบาล1 /1

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านนักเรียน

❖ การนำข้อมูลนักเรียน ไปใช้งานในรูปแบบ File Excel

เมื่อผู้ใช้งานต้องการนำข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบในรูปแบบของ File Excel เพื่อไปใช้งานด้านอื่นๆ ให้ทำการเลือกไปที่ **Export Excel** ในหน้าจอหลักของข้อมูลนักเรียน ระบบจะดำเนินการนำข้อมูลออกไปในรูปแบบ File Excel ซึ่งผู้ใช้งานสามารถทำการบันทึก File ไปใช้งานด้านอื่นๆ ได้ต่อไป

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทบ. กระบี่

ค้นหารายละเอียดข้อมูลนักเรียน	
ช่วงชั้น	-เลือกช่วงชั้น-
ระดับการศึกษา	-
ห้องเรียน	--เลือกห้องเรียน--
ชื่อ	
นามสกุล	
เลขประจำตัวนักเรียน	
เลขประจำตัวประชาชน	
ค้นหา	

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลด้านนักเรียน

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวนักเรียน	วัน/เดือน/ปี เกิด	ระดับชั้น
1	นครินทร์ นรังกาส	7880		อนุบาล1 /1
2	กชชณพวงส์ กลิ่นฉิ่ง	7885		อนุบาล1 /1
3	อภิสิทธิ์ พงษ์นิมา	7897		อนุบาล1 /1
4	ธินว กสิ	7899		อนุบาล1 /1
5	รัชพงศ์ จรรย์พยอม	7906		อนุบาล1 /1

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านนักเรียน

report_student - Microsoft Excel														
File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Font PDF														
General - Conditional Formatting Styles Cell Styles Insert Delete Format AutoSum Sort & Find & Filter & Select														
Clipboard Font Alignment Number Editing														
A6 7880														
รายละเอียดข้อมูลนักเรียน														
เลขประจำตัวนักเรียน	ลำดับชั้น	เพศ	ชื่อ	นามสกุล	วันเดือนปี เกิด	สัญชาติ	เชื้อชาติ	ศาสนา	เลขประจำตัวประชาชน	วันเดือนปีเกิดศึกษา	ช่วงชั้น	แผนการเรียน	ระดับการศึกษา	
7880	เด็กชาย	ชาย	นครินทร์	ท้วมทอง		ไทย	ไทย	พุทธ	180130136069		อนุบาล		อนุบาล1	
7885	เด็กชาย	ชาย	กชชณพวงส์	กลิ่นฉิ่ง		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900566837		อนุบาล		อนุบาล1	
7897	เด็กชาย	ชาย	อภิสิทธิ์	พงษ์นิมา		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900577711		อนุบาล		อนุบาล1	
7899	เด็กชาย	ชาย	ธินว	กสิ		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900578539		อนุบาล		อนุบาล1	
7906	เด็กชาย	ชาย	รัชพงศ์	จรรย์พยอม		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900566438		อนุบาล		อนุบาล1	
7923	เด็กชาย	ชาย	อภิเดช	เกษมพงษ์ศรี		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900547421		อนุบาล		อนุบาล1	
7932	เด็กชาย	ชาย	อารักษ์	ประจวบ		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900544600		อนุบาล		อนุบาล1	
7934	เด็กชาย	ชาย	ภาณุภูมิ	เนืองนันทน์		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900576815		อนุบาล		อนุบาล1	
7938	เด็กชาย	ชาย	อรรณชัย	จรรย์ธรรม		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900574347		อนุบาล		อนุบาล1	
7939	เด็กชาย	ชาย	พิสิทธิ์	สุนทรธรรม		ไทย	ไทย	พุทธ	1809902392475		อนุบาล		อนุบาล1	
7947	เด็กชาย	ชาย	สิงหา	ศรีงาม		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900566470		อนุบาล		อนุบาล1	
7948	เด็กชาย	ชาย	อัสระ	คณอวีระ		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900578008		อนุบาล		อนุบาล1	
7960	เด็กชาย	ชาย	อุบลพล	เสกสรรค์		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900574533		อนุบาล		อนุบาล1	
7963	เด็กชาย	ชาย	เนงญา	พวงทอง		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900574134		อนุบาล		อนุบาล1	
7977	เด็กชาย	ชาย	ภาณุวิตร	สารสิน		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900559844		อนุบาล		อนุบาล1	
7884	เด็กหญิง	หญิง	พชรนา	พชรนา		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900546606		อนุบาล		อนุบาล1	
7893	เด็กหญิง	หญิง	จิราภา	แก้วมณี		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900562424		อนุบาล		อนุบาล1	
7894	เด็กหญิง	หญิง	วิภาวิทย์	ทองดวง		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900565521		อนุบาล		อนุบาล1	
7900	เด็กหญิง	หญิง	พรรณนล	นพพร		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900537565		อนุบาล		อนุบาล1	
7919	เด็กหญิง	หญิง	สุกัญญา	เพ็ญมาลา		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900535899		อนุบาล		อนุบาล1	
7931	เด็กหญิง	หญิง	พัชรินทร์	เดชาวง		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900573529		อนุบาล		อนุบาล1	
7944	เด็กหญิง	หญิง	อติลา	เนตติ		ไทย	ไทย	พุทธ	1849901827834		อนุบาล		อนุบาล1	
7949	เด็กหญิง	หญิง	วราวรรณ	สุวรรณรัตน์		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900572221		อนุบาล		อนุบาล1	
7954	เด็กหญิง	หญิง	วาณิชดา	แสงสว่าง		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900560192		อนุบาล		อนุบาล1	
7965	เด็กหญิง	หญิง	นณณญา	เพ็ชรวิภา		ไทย	ไทย	พุทธ	181990053943		อนุบาล		อนุบาล1	
7971	เด็กหญิง	หญิง	สพณีย์	ทองทอง		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900535961		อนุบาล		อนุบาล1	
7980	เด็กหญิง	หญิง	อุภาดา	สารสุข	18/08/2549	ไทย	ไทย	พุทธ	1819900564163		อนุบาล		อนุบาล1	
8044	เด็กหญิง	หญิง	ทิพย์เกสร	แก้วพิทักษ์		ไทย	ไทย	พุทธ			อนุบาล		อนุบาล1	
8074	เด็กหญิง	หญิง	บุญศิริ	เกื้อน	24/07/2549	ไทย	ไทย	พุทธ	1819900560699		อนุบาล		อนุบาล1	
7888	เด็กชาย	ชาย	ธีรธรณ์	เกตุคำ		ไทย	ไทย	พุทธ	1819900540108		อนุบาล		อนุบาล1	
7890	เด็กชาย	ชาย	จิรายุทธ	นุรักษ์		ไทย	ไทย	พุทธ			อนุบาล		อนุบาล1	

ข้อมูล นักเรียน ในรูปแบบ File Excel

❖ การเลื่อนชั้นอัตโนมัติ

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ เลื่อนชั้นนักเรียน/รอผลการเรียน/จบการศึกษา ให้ทำการเลือกไปที่ **ระบบเลื่อนชั้นอัตโนมัติ** ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลด้านนักเรียน ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอ การเลื่อนชั้นอัตโนมัติ และระบบจะทำการสรุปข้อมูลนักเรียนที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว หน้าจอจะมีส่วนของการค้นหารายละเอียดข้อมูล นักเรียน ให้ทำการใส่เงื่อนไขในการค้นหา ตามข้อมูลที่ต้องการค้นหา และทำการเลือกไปที่ **ค้นหา** เพื่อดำเนินการกับข้อมูลนักเรียนเป็นรายชั้น ต่อไป โดยสามารถเลือกค้นหาข้อมูลมาดำเนินการได้เป็นรายห้องเรียน

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม. กระบี่

ค้นหารายละเอียดข้อมูลนักเรียน

ช่วงชั้น

เลือกช่วงชั้น

ระดับการศึกษา

เลือกห้องเรียน

ชื่อ

นามสกุล

เลขประจำตัวนักเรียน

เลขประจำตัวประชาชน

ค้นหา

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลด้านนักเรียน

ระบบเลื่อนชั้นอัตโนมัติ ฟื้นฟูข้อมูล Export Excel

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวนักเรียน	วัน/เดือน/ปี เกิด	ระดับชั้น
1	นอรัตน์ พ่วงกล	7880		อนุบาล1 /1
2	กฤษฎาพงษ์ กสิณรัง	7885		อนุบาล1 /1
3	อภิสิทธิ์ พันธ์นา	7897		อนุบาล1 /1
4	ศันชา กุจิ	7899		อนุบาล1 /1
5	รพีพัทธ์ จรรณนิยม	7906		อนุบาล1 /1

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านนักเรียน

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม. กระบี่

กรุณาเลือกชั้นเรียน

ช่วงชั้น

อนุบาล

ระดับการศึกษา

อนุบาล1

ห้องเรียน

1

ค้นหา

[ระบบเลื่อนชั้นอัตโนมัติ]

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลด้านนักเรียน > ระบบเลื่อนชั้นอัตโนมัติ

ข้อมูลนักเรียน : อนุบาล ระดับชั้น : อนุบาล1 ห้องที่ : 1 2 3

เลือกชั้นอัตโนมัติ รอผลการเรียน

จำนวนนักเรียน 29 คน

เลขประจำตัวนักเรียน	ชื่อ-นามสกุล	เลื่อนชั้น ☒	ห้อง(ปีการศึกษาใหม่)
7880	นอรัตน์ พ่วงกล	☒	1
7885	กฤษฎาพงษ์ กสิณรัง	☒	1
7897	อภิสิทธิ์ พันธ์นา	☒	1
7899	ศันชา กุจิ	☒	1
7906	รพีพัทธ์ จรรณนิยม	☒	1
7923	อภิชน เกสียงประดิษฐ์	☒	1
7932	อาพีส์ ประจักษ์กุล	☒	1
7934	ภาณุภูมิ แฉะแก้วพันธ์	☒	1
7938	อรธธัญญ์ จรรยาธรรม	☒	1

หน้าจอหลักการเลื่อนชั้นอัตโนมัติ

✿ การเลื่อนชั้นเรียน ของนักเรียน

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ เลื่อนชั้นนักเรียน ให้ทำการเลือกไปที่  ในหน้าจอหลักของการเลื่อนชั้นอัตโนมัติ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการดำเนินการข้อมูล ซึ่งในส่วนของการเลื่อนชั้นจะเป็นการเลื่อนชั้นอัตโนมัติโดยให้ทำการใส่เครื่องหมาย  ในส่วน of นักเรียนที่ได้มีการเลื่อนชั้นในปีการศึกษาใหม่ และทำการใส่เครื่องหมาย  ในส่วน of นักเรียนที่ไม่ได้มีการเลื่อนชั้นในปีการศึกษาใหม่ จากนั้นกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงห้องเรียนให้ทำการเลือกไปที่ข้อมูล  และทำการเลือกห้องเรียนใหม่ให้กับนักเรียนรายนั้นต่อไป เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้เลือกไปที่  เพื่อทำการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

✿ การจบการศึกษาสูงสุด ของนักเรียน

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ จบการศึกษาสูงสุด ให้ทำการเลือกไปที่  ในหน้าจอหลักของการเลื่อนชั้นอัตโนมัติ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการดำเนินการข้อมูล ซึ่งในส่วน of จบการศึกษาสูงสุด ให้ทำการใส่เครื่องหมาย  ในส่วน of นักเรียนที่ได้จบการศึกษาสูงสุด ไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้เลือกไปที่  เพื่อทำการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

✿ การแสดงผลการเรียน ของนักเรียน

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ รวบรวมผลการเรียน ให้ทำการเลือกไปที่  ในหน้าจอหลักของการเลื่อนชั้นอัตโนมัติ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการดำเนินการข้อมูล ซึ่งในส่วน of รวบรวมผลการเรียน ให้ทำการใส่เครื่องหมาย  ในส่วน of นักเรียนที่ยังคงรวบรวมผลการเรียน ในปีการศึกษานั้น ๆ เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้เลือกไปที่  เพื่อทำการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

➤ ฐานข้อมูลด้านการเงิน

- ๒ เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูล ฐานข้อมูลด้านการเงิน ให้ทำการเลือกไปที่  ฐานข้อมูลด้านการเงิน ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอหลักของฐานข้อมูลด้านการเงิน

ฐานข้อมูลด้านการเงิน

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม.กระบี่

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลด้านการเงิน

➡ ยอดเงินประจำปี

➡ เงินเดือน / ค่าจ้าง

➡ เงินสวัสดิการ

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านการเงิน

ฐานข้อมูลของการเงินแยกประเภทเป็น 3 ประเภท

1. ยอดเงินประจำปี
2. เงินเดือนค่าจ้าง
3. เงินสวัสดิการ

❖ ยอดเงินประจำปี

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูลยอดเงินประจำปี ให้ทำการเลือกไปที่ [ยอดเงินประจำปี](#) ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลด้านการเงิน ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าหลักของข้อมูล ยอดเงินประจำปี

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม.กระบี่

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลด้านการเงิน](#) > [ยอดเงินประจำปี](#)

เพิ่มข้อมูล

ประจำปี	ยอดเงินประจำปี (บาท)	
2550	400,000.00	รายละเอียด

หน้าจอหลักข้อมูล ยอดเงินประจำปี

❖ การเพิ่มข้อมูลยอดเงินประจำปี

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ เพิ่มข้อมูลยอดเงินประจำปี ให้ทำการเลือกไปที่ [เพิ่มข้อมูล](#) ในหน้าจอหลักของยอดเงินประจำปี ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการนำเข้าข้อมูล ซึ่งเป็นการนำเข้าข้อมูลประจำปี

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลด้านการเงิน](#) > [ยอดเงินประจำปี](#)

ประจำปี		---เลือกปี---
ก. รายได้จัดหาเอง		0.00 บาท
ข. รายได้จากเงินอุดหนุนและที่ อปท. ตั้งงบประมาณไว้		
a. เงินอุดหนุนของรัฐที่ให้ อปท. ตั้งงบประมาณและเบิกหักผลส่งให้สถานศึกษา		
	เงินอาหารกลางวัน	0.00 บาท
	ค่าปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	0.00 บาท
	ค่าเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	0.00 บาท
	เงินทุนหมุนเวียนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	0.00 บาท
	โครงการจัดการศึกษาโดยใช้อำเภอเป็นฐาน (SBM)	0.00 บาท
	เงินพัฒนาบุคลากร	0.00 บาท
	โครงการปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน	0.00 บาท
	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	0.00 บาท
	อื่นๆ (รวม)	0.00 บาท
b. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ		
	ค่ารายหัวนักเรียน	0.00 บาท
	ค่านั่งล้อเรียน	0.00 บาท
	ค่าอุปกรณ์การเรียน	0.00 บาท
	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	0.00 บาท
	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	0.00 บาท
	อื่นๆ (รวม)	0.00 บาท

ค. เงินที่ อปท. ใช้จ่ายรายได้ของตบตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา		
อื่นๆ (รวม)		0.00 บาท
อื่นๆ (รวม)		0.00 บาท
อื่นๆ (รวม)		0.00 บาท
อื่นๆ (รวม)		0.00 บาท
อื่นๆ (รวม)		0.00 บาท
อื่นๆ (รวม)		0.00 บาท
อื่นๆ (รวม)		0.00 บาท
อื่นๆ (รวม)		0.00 บาท
อื่นๆ (รวม)		0.00 บาท
อื่นๆ (รวม)		0.00 บาท
อื่นๆ (รวม)		0.00 บาท
อื่นๆ (รวม)		0.00 บาท

ข้อมูลยอดเงินประจำปี

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ เพิ่มข้อมูลยอดเงินประจำปี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการ บันทึกข้อมูลได้ ดังนี้

บันทึก

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

❖ การแก้ไขข้อมูลยอดเงินประจำปี

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ แก้ไขข้อมูลยอดเงินประจำปี ให้ทำการเลือกไปที่รายการข้อมูลของ ยอดเงิน ประจำปี แต่ละปี ในหน้าจอหลักของยอดเงินประจำปี ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอข้อมูล ยอดเงินประจำปี ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม.กระบี่

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลด้านการเงิน](#) > [ยอดเงินประจำปี](#)

เพิ่มข้อมูล

ประจำปี	ยอดเงินประจำปี (บาท)	
2550	400,000.00	รายละเอียด

หน้าจอหลักข้อมูล ยอดเงินประจำปี

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ แก้ไขข้อมูลยอดเงินประจำปี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

บันทึก

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

ลบ

ปุ่มลบ - ใช้สำหรับการลบข้อมูล ที่ได้ทำการเลือก ออกจากระบบ

❖ เงินเดือน / ค่าจ้าง

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูลเงินเดือน / ค่าจ้าง ให้ทำการเลือกไปที่ [เงินเดือน / ค่าจ้าง](#) ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลด้านการเงิน ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าหลักของข้อมูล เงินเดือน / ค่าจ้าง

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม. กระบี่

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลด้านการเงิน](#) > [เงินเดือน / ค่าจ้าง](#)

เพิ่มข้อมูล

ประจำปี	เงินเดือน / ค่าจ้าง (บาท)	
2540	3,165,194.00	รายละเอียด

หน้าจอหลักข้อมูล เงินเดือน / ค่าจ้าง

❖ การเพิ่มข้อมูลเงินเดือน / ค่าจ้าง

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ เพิ่มข้อมูลเงินเดือน / ค่าจ้าง ให้ทำการเลือกไปที่ [เพิ่มข้อมูล](#) ในหน้าจอหลักของเงินเดือน / ค่าจ้าง ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการนำเข้าข้อมูล ซึ่งเป็นการนำเข้าข้อมูลประจำเดือน

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลด้านการเงิน](#) > [เงินเดือน / ค่าจ้าง](#)

ประจำปี	---เลือกเดือน---	ปี	---เลือกปี---
เงินเดือน / ค่าจ้าง	10,000.00 บาท		
เงินจ่ายประกันสังคม	0.00 บาท		
เงินวิทยฐานะ	บาท		
เงินค่าตอบแทนพิเศษ	0.00 บาท		
เงินบำเหน็จ	บาท		
เงินบำนาญ	บาท		
เงินใจ	บาท		
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	0.00 บาท		
เงินค่าตอบแทนครูสอนศาสนาอิสลาม	บาท		

ข้อมูล เงินเดือน/ค่าจ้าง

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ เพิ่มข้อมูลเงินเดือน / ค่าจ้าง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการ บันทึกข้อมูลได้ ดังนี้

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

❖ การแก้ไขข้อมูลเงินเดือน / ค่าจ้าง

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ แก้ไขข้อมูลเงินเดือน / ค่าจ้าง ให้ทำการเลือกไปที่รายการข้อมูลของเงินเดือน / ค่าจ้าง แต่ละปี ในหน้าจอหลักของเงินเดือน / ค่าจ้าง ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอข้อมูลเงินเดือน / ค่าจ้าง ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม.กระบี่

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลด้านการเงิน](#) > [เงินเดือน / ค่าจ้าง](#)

ประจำปี	เงินเดือน / ค่าจ้าง (บาท)	
2548	3,165,194.00	รายละเอียด

[หน้าจอหลักข้อมูล เงินเดือน / ค่าจ้าง](#)

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ แก้ไขข้อมูลเงินเดือน / ค่าจ้าง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

ปุ่มลบ - ใช้สำหรับการลบข้อมูล ที่ได้ทำการเลือก ออกจากระบบ

❖ เงินสวัสดิการ

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูลเงินสวัสดิการ ให้ทำการเลือกไปที่ [เงินสวัสดิการ](#) ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลด้านการเงิน ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าหลักของข้อมูล เงินสวัสดิการ

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม.กระบี่

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลด้านการเงิน](#) > [เงินสวัสดิการ](#)

เพิ่มข้อมูล

ประจำปี	เงินสวัสดิการ (บาท)	
2546	28,387.00	รายละเอียด
2547	219,365.00	รายละเอียด
2548	445,180.00	รายละเอียด

หน้าจอหลักข้อมูล เงินสวัสดิการ

❖ การเพิ่มข้อมูลเงินสวัสดิการ

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ เพิ่มข้อมูลเงินสวัสดิการ ให้ทำการเลือกไปที่ [เพิ่มข้อมูล](#) ในหน้าจอหลักของยอดเงินประจำปี ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการนำเข้าข้อมูล ซึ่งเป็นการนำเข้าข้อมูลประจำเดือน

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลด้านการเงิน](#) > [เงินสวัสดิการ](#)

ประจำเดือน	---เลือกเดือน---	ปี	---เลือกปี---
ค่าเช่าบ้าน	บาท		
ค่ารักษาพยาบาล	บาท		
ค่าเล่าเรียนบุตร	บาท		
เงินช่วยเหลือบุตร	บาท		
อื่นๆ (ระบุ)		บาท	

ข้อมูล เงินสวัสดิการ

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ เพิ่มข้อมูลเงินสวัสดิการ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการ บันทึกข้อมูลได้ ดังนี้

บันทึก

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

❖ การแก้ไขข้อมูลเงินสวัสดิการ

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ แก้ไขข้อมูลเงินสวัสดิการ ให้ทำการเลือกไปที่รายการข้อมูลของ สวัสดิการ แต่ละปี ในหน้าจอหลักของยอดเงินสวัสดิการ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอข้อมูล เงินสวัสดิการ ที่ได้มีการ ดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม. กระบี่

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลด้านการเงิน](#) > [เงินสวัสดิการ](#)

เพิ่มข้อมูล

ประจำปี	เงินสวัสดิการ (บาท)	
2546	28,387.00	รายละเอียด
2547	219,365.00	รายละเอียด
2548	445,180.00	รายละเอียด

หน้าจอหลักข้อมูล เงินสวัสดิการ

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ แก้ไขข้อมูลเงินสวัสดิการ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

บันทึก ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

ยกเลิก ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

ลบ ปุ่มลบ - ใช้สำหรับการลบข้อมูล ที่ได้ทำการเลือก ออกจากระบบ

➤ **ฐานข้อมูลด้านครุภัณฑ์**

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูล ฐานข้อมูลด้านครุภัณฑ์ ให้ทำการเลือกไปที่  ฐานข้อมูลด้านครุภัณฑ์ ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าหลักของ ฐานข้อมูลด้านครุภัณฑ์

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ฐานข้อมูลด้านครุภัณฑ์](#)

เริ่มข้อมูล

ประจำปี	ระดับการศึกษา	กลุ่มข้อมูลครุภัณฑ์	จำนวนครุภัณฑ์
2543	ก่อนประถมศึกษา	- โต๊ะ เก้าอี้เด็กเล็ก ขนาดสูง 6 ซม.	2.00
	ประถมศึกษา	- โต๊ะเก้าอี้นักเรียนเดี่ยว	20.00
2544		- โต๊ะเก้าอี้นักเรียนเดี่ยว	20.00
2545		- โต๊ะเก้าอี้นักเรียนเดี่ยว	63.00
		- โต๊ะอาหารพร้อมเก้าอี้	10.00
		- ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	23.00
2546		- โต๊ะเก้าอี้นักเรียนเดี่ยว	70.00
		- ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21.00
2548		- โต๊ะเก้าอี้นักเรียนเดี่ยว	191.00
		- ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	2.00

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านครุภัณฑ์

❖ **การเพิ่มข้อมูลครุภัณฑ์**

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ เพิ่มข้อมูลครุภัณฑ์ ให้ทำการเลือกไปที่  ในหน้าจอหลักของ ฐานข้อมูลด้านครุภัณฑ์ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการนำเข้าข้อมูล ซึ่งจะสามารถทำการแยกข้อมูลเป็น ระดับชั้นการศึกษา

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ฐานข้อมูลด้านครุภัณฑ์](#) > ระดับการศึกษา

กรุณาเลือกระดับการศึกษา

- [ก่อนประถมศึกษา](#)
- [ประถมศึกษา](#)
- [มัธยมศึกษาตอนต้น](#)
- [มัธยมศึกษาตอนปลาย](#)
- [อาชีวศึกษา](#)

ข้อมูลด้านครุภัณฑ์ ตามระดับชั้นการศึกษา

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ เพิ่มข้อมูลครุภัณฑ์ ในระดับการศึกษาชั้นใด ให้เลือกไปที่ ระดับการศึกษา ชั้นนั้นๆ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการนำเข้าข้อมูล ซึ่งจะสามารถทำการแยกข้อมูลเป็นข้อมูลมูลรายปี และรายประเภทครุภัณฑ์

ก่อนประถมศึกษา

ที่มา	จำนวนครุภัณฑ์ (ชุด)	ประกอบด้วย (รายการ)	สถานที่	หมายเหตุ
☐ เงินรายได้เทศบาล				
☐ เงินบริจาค				
☐ เงินอุดหนุน				
☐ อื่นๆ				

ข้อมูล ครุภัณฑ์

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ เพิ่มข้อมูลครุภัณฑ์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการ บันทึกข้อมูลได้ ดังนี้

บันทึก

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

❖ การแก้ไขข้อมูลเงินครุภัณฑ์

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ แก้ไขข้อมูลครุภัณฑ์ ให้ทำการเลือกไปที่รายการข้อมูลของ ครุภัณฑ์ แต่ละระดับการศึกษา ในหน้าจอหลักของข้อมูลครุภัณฑ์ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอข้อมูล ครุภัณฑ์ ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว

ประจำปี	ระดับการศึกษา	กลุ่มข้อมูลครุภัณฑ์	จำนวนครุภัณฑ์
2543	ก่อนประถมศึกษา	- โต๊ะ เก้าอี้เด็ก ขนาดนั่ง 6 คน	2.00
	ประถมศึกษา	- โต๊ะเก้าอี้นักเรียนเดี่ยว	20.00
2544		- โต๊ะเก้าอี้นักเรียนเดี่ยว	20.00
2545		- โต๊ะเก้าอี้นักเรียนเดี่ยว	63.00
		- โต๊ะอาหารพร้อมเก้าอี้	10.00
		- ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	23.00
2546		- โต๊ะเก้าอี้นักเรียนเดี่ยว	70.00
		- ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21.00
2548		- โต๊ะเก้าอี้นักเรียนเดี่ยว	191.00
		- ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	2.00

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านครุภัณฑ์

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ แก้ไขข้อมูลครุภัณฑ์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

บันทึก

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

➤ ฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ

- ๒ เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูล ฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ ให้ทำการเลือกไปที่  ฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอหลักของฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ

โรงเรียน	เทศบาล 1 คลาดแก้ว
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม.กระบี่

ค้นหาข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม

ช่วงเวลากิจกรรม ตั้งแต่ ถึง

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ](#)

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	ช่วงเวลากิจกรรม
1	กีฬา	26 พ.ย. 2554 - 27 พ.ย. 2554
2	ส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์	4 ม.ค. 2549 - 1 เม.ย. 2549
3	เกษตรเอื้ออาทรครอบครัวพอเพียง	1 ม.ค. 2549 - 1 มี.ค. 2549
4	การประกวด	15 ธ.ค. 2548 - 15 ธ.ค. 2549

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ

❖ การเพิ่มข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ เพิ่มข้อมูลกิจกรรมทางวิชาการ ให้ทำการเลือกไปที่ ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการนำเข้าข้อมูล

ชื่อกิจกรรม	
ช่วงเวลากิจกรรม	ถึง
รายละเอียดกิจกรรม	
ภาพประกอบกิจกรรม	Browse...

ข้อมูล กิจกรรมทางวิชาการ

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ เพิ่มข้อมูลกิจกรรมทางวิชาการ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการ บันทึกข้อมูลได้ ดังนี้

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

❖ การแก้ไขข้อมูลกิจกรรมทางวิชาการ

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ แก้ไขข้อมูลกิจกรรมทางวิชาการ ให้ทำการเลือกไปที่รายการข้อมูลของกิจกรรมทางวิชาการ ที่ต้องการจะแก้ไขข้อมูล ในหน้าจอหลักของข้อมูลกิจกรรมทางวิชาการ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอข้อมูล กิจกรรมทางวิชาการ ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ](#)

[เพิ่มข้อมูล](#)

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	ช่วงเวลากิจกรรม
1	กีฬาวีล	26 พ.ย. 2554 - 27 พ.ย. 2554
2	ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนวิทยาศาสตร์	4 ม.ค. 2549 - 1 เม.ย. 2549
3	เกษตรเอื้ออาทรครอบครัวพอเพียง	1 ม.ค. 2549 - 1 มี.ค. 2549

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ แก้ไขข้อมูลกิจกรรมทางวิชาการ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

[บันทึก](#)

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

[ยกเลิก](#)

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

❖ การค้นหาข้อมูลกิจกรรมทางวิชาการ

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ ค้นหาข้อมูลกิจกรรมทางวิชาการ ให้ทำการเลือกไปที่หน้าจอหลักของข้อมูลกิจกรรมทางวิชาการ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอ ข้อมูลกิจกรรมทางวิชาการ ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว หน้าจอจะมีส่วนของการค้นหารายละเอียดข้อมูล กิจกรรมทางวิชาการ ให้ทำการใส่เงื่อนไขในการค้นหา ตามข้อมูลที่ต้องการค้นหา และทำการเลือกไปที่ [ค้นหา](#)

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม.กระบี่

ค้นหาข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม

ช่วงเวลากิจกรรม

ตั้งแต่ ถึง

[ค้นหา](#)

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ](#)

[เพิ่มข้อมูล](#)

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	ช่วงเวลากิจกรรม
1	กีฬาวีล	26 พ.ย. 2554 - 27 พ.ย. 2554
2	ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนวิทยาศาสตร์	4 ม.ค. 2549 - 1 เม.ย. 2549
3	เกษตรเอื้ออาทรครอบครัวพอเพียง	1 ม.ค. 2549 - 1 มี.ค. 2549
4	การพัฒนาระบบ	15 ธ.ค. 2548 - 15 ธ.ค. 2549

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ

➤ ฐานข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน

- ๒) เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูล ฐานข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน ให้ทำการเลือกไปที่  ฐานข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าหลักของฐานข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม.กระบี่

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน

-  [สื่อการสอน](#)
-  [แหล่งเรียนรู้](#)
-  [งานวิจัย](#)

[หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน](#)

❖ การเพิ่มข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ เพิ่มข้อมูลสื่อการเรียนการสอน ให้ทำการเลือกไปที่ข้อมูล สื่อการเรียนการสอน ที่ต้องการจะป้อนเข้าข้อมูล ซึ่ง ประกอบไปด้วย สื่อการสอน / แหล่งเรียนรู้ / งานวิจัย ในหน้าจอหลักหลักของฐานข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการนำเข้าข้อมูลตามที่ได้ทำการเลือก จากนั้นให้ทำการเลือกไปที่  ในแต่ละหน้าจอข้อมูล ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการนำเข้าข้อมูล

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม.กระบี่

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน

-  [สื่อการสอน](#)
-  [แหล่งเรียนรู้](#)
-  [งานวิจัย](#)

[หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน](#)

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน](#) > [สื่อการสอน](#)

สื่อ	
ชื่อสื่อ	
ชื่อผู้ผลิตสื่อ	
ประเภทสื่อ	-- เลือกประเภทของสื่อ --
วันที่ได้สื่อ	
บันทึก ยกเลิก	

ข้อมูล สื่อการสอน

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน](#) > [แหล่งเรียนรู้](#)

แหล่งเรียนรู้	
ชื่อแหล่งเรียนรู้	
ประเภทของแหล่งเรียนรู้	-- เลือกประเภทของแหล่งเรียนรู้ --
สภาพการใช้งาน	
บันทึก ยกเลิก	

ข้อมูล แหล่งเรียนรู้

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน](#) > [งานวิจัย](#)

งานวิจัย	
ชื่องานวิจัย	
ชื่อผู้ทำการวิจัย	
ประเภทงานวิจัย	-- เลือกประเภทของงานวิจัย --
วันที่ทำการวิจัย	เริ่มต้น  สิ้นสุด 
การขยายผลงานวิจัย	
งบประมาณที่ใช้ในการวิจัย (บาท)	
ที่มาของงบประมาณ	-- เลือกงบประมาณ --
บันทึก ยกเลิก	

ข้อมูล งานวิจัย

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ เพิ่มข้อมูลสื่อการเรียนการสอน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการ บันทึกข้อมูล ได้ ดังนี้

บันทึก

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

❖ การแก้ไขข้อมูลสื่อการเรียนการสอน

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ แก้ไขข้อมูลสื่อการเรียนการสอน ให้ทำการเลือกไปที่รายการข้อมูลสื่อการเรียนการสอน ที่ต้องการจะแก้ไขข้อมูล ในหน้าจอหลักของข้อมูลสื่อการเรียนการสอน ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอข้อมูล สื่อการเรียนการสอน ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ

แก้ไขข้อมูล

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	ช่วงเวลากิจกรรม
1	กีฬาสี	26 พ.ย. 2554 - 27 พ.ย. 2554
2	ส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์	4 ม.ค. 2549 - 1 เม.ย. 2549
3	เกษตรเพื่ออาหารครอบครัวของ	1 ม.ค. 2549 - 1 มี.ค. 2549
4	การพัฒนาการอ่าน	15 ธ.ค. 2548 - 15 ก.พ. 2549
5	ส่งเสริมศักยภาพและศักยภาพ	1 ธ.ค. 2548 - 28 ก.พ. 2549
6	การสอนเสริมพิเศษด้านภาษาของนักเรียนชั้น ป.6	1 พ.ย. 2548 - 1 มี.ค. 2549
7	อบรมครูสอนใช้โรงเรียนเป็นฐาน	10 มี.ย. 2548 - 30 ก.ย. 2548
8	แข่งขันทักษะ	16 พ.ค. 2548 - 28 ก.พ. 2549
9	การฝึกทักษะทางคอมพิวเตอร์	16 พ.ค. 2548 - 30 ก.ค. 2548
10	การให้ทุนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้	16 พ.ค. 2548 - 28 ก.พ. 2549
11	ภาษาอังกฤษวันละคำ	16 พ.ค. 2548 - 28 ก.พ. 2549
12	สอนเสริม/ฝึกปฏิบัติขั้น ป.5 เพื่อเสริมพร้อมในการสอบแข่งขันระดับเขต	1 พ.ค. 2548 - 30 ก.ย. 2548
13	ทัศนศึกษาและทัศนศึกษา	16 พ.ค. 2547 - 28 ก.พ. 2548

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ แก้ไขข้อมูลสื่อการเรียนการสอน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

บันทึก

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

❖ การค้นหาข้อมูลสื่อการเรียนการสอน

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ ค้นหาข้อมูลสื่อการเรียนการสอน ทำการเลือกไปที่หน้าจอหลักของข้อมูลสื่อการเรียนการสอน ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอ ข้อมูลสื่อการเรียนการสอน ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว หน้าจอจะมีส่วนของการค้นหารายละเอียดข้อมูล สื่อการเรียนการสอน ให้ทำการใส่เงื่อนไขในการค้นหา ตามข้อมูลที่ต้องการค้นหา และทำการเลือกไปที่

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทม.กระบี่

ค้นหาข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม

ช่วงเวลากิจกรรม

ตั้งแต่

ถึง

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	ช่วงเวลากิจกรรม
1	กีฬา	26 พ.ย. 2554 - 27 พ.ย. 2554
2	ส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์	4 ม.ค. 2549 - 1 เม.ย. 2549
3	เกษตรเรืออาหรรอบครัวพอเพียง	1 ม.ค. 2549 - 1 มี.ค. 2549
4	การพัฒนาการอ่าน	15 ธ.ค. 2548 - 15 ก.พ. 2549

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน

➤ **ฐานข้อมูลด้านอาคารสถานที่**

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูล ฐานข้อมูลด้านอาคารสถานที่ ให้ทำการเลือกไปที่



ฐานข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าหลักของฐานข้อมูลด้านอาคารสถานที่

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า	ค้นหารายละเอียดข้อมูลอาคารเรียน
จังหวัด	กระบี่	ปี พ.ศ. ที่สร้าง
สังกัดเทศบาล	ทบ. กระบี่	ประเภทอาคาร
		ลักษณะอาคาร
		แบบอาคาร
		ค้นหา

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ฐานข้อมูลด้านอาคารเรียน และอาคารประกอบโรงเรียน

เพิ่มข้อมูล

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	ประเภทอาคาร	ลักษณะอาคาร	จำนวนห้องเรียน		
				ห้องเรียน	ห้องพิเศษ	รวมทั้งหมด
1	ห้องส่วน 4	ส่วน	อาคาร คสล. ชั้นเดียว	0	0	0
2	โรงอาหาร	โรงอาหาร	อาคาร คสล. ชั้นเดียว	0	0	0
3	ห้องส่วน 3	ส่วน	อาคาร คสล. ชั้นเดียว	0	0	0
4	ห้องส่วน 2	ส่วน	อาคาร คสล. ชั้นเดียว	0	0	0

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านอาคารสถานที่

❖ การเพิ่มข้อมูลด้านอาคารสถานที่

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ เพิ่มข้อมูลอาคารสถานที่ ให้ทำการเลือกไปที่ [เพิ่มข้อมูล](#) ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลด้านอาคารสถานที่ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการนำเข้าข้อมูล

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ฐานข้อมูลด้านอาคารเรียน และอาคารประกอบโรงเรียน

ชื่ออาคาร			
ปี พ.ศ. ที่ก่อสร้าง			
ปี พ.ศ. ที่สร้างเสร็จ			
ปี พ.ศ. จนประมาณที่ได้รับ			
ที่มาของงบประมาณ	-- กรุณาเลือกงบ --		
งบประมาณที่ใช้ (บาท)			
ประเภทอาคาร	-- เลือกประเภทอาคาร --		
ลักษณะอาคาร	-- เลือกลักษณะอาคาร --		
แบบอาคาร	-- เลือกแบบอาคาร --		
จำนวนห้อง			
ห้องเรียน			
ห้องพิเศษ			
ภาพประกอบ	Browse...		
ประวัติการซ่อม/ปรับปรุง/ต่อเติม			

ข้อมูล อาคารสถานที่

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ เพิ่มข้อมูลอาคารสถานที่ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการ บันทึกข้อมูลได้ ดังนี้

บันทึก

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

❖ การแก้ไขข้อมูลอาคารสถานที่

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ แก้ไขข้อมูลอาคารสถานที่ ให้ทำการเลือกไปที่รายการข้อมูลของ อาคารสถานที่ ที่ต้องการจะแก้ไขข้อมูล ในหน้าจอหลักของข้อมูลอาคารสถานที่ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอ ข้อมูล อาคารสถานที่ ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทบ. กระบี่

ค้นหารายละเอียดข้อมูลอาคารเรียน

ปี พ.ศ. ที่สร้าง

ประเภทอาคาร

ลักษณะอาคาร

แบบอาคาร

ค้นหา

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ฐานข้อมูลด้านอาคารเรียน และอาคารประกอบโรงเรียน

แก้ไขข้อมูล

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	ประเภทอาคาร	ลักษณะอาคาร	จำนวนห้องเรียน		
				ห้องเรียน	ห้องพิเศษ	รวมทั้งหมด
1	ห้องส่วน 4	ส้วม	อาคาร คสล. ชั้นเดียว	0	0	0
2	โรงอาหาร	โรงอาหาร	อาคาร คสล. ชั้นเดียว	0	0	0
3	ห้องส่วน 3	ส้วม	อาคาร คสล. ชั้นเดียว	0	0	0
4	ห้องส่วน 2	ส้วม	อาคาร คสล. ชั้นเดียว	0	0	0

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านอาคารสถานที่

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ แก้ไขข้อมูลอาคารสถานที่ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

บันทึก

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

❖ การค้นหาข้อมูลอาคารสถานที่

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ ค้นหาข้อมูลอาคารสถานที่ ให้ทำการเลือกไปที่หน้าจอหลักของข้อมูลอาคารสถานที่ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอ ข้อมูลอาคารสถานที่ ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว หน้าจอจะมีส่วนของการค้นหารายละเอียดข้อมูล อาคารสถานที่ ให้ทำการใส่เงื่อนไขในการค้นหา ตามข้อมูลที่ต้องการค้นหา และทำการเลือกไปที่

โรงเรียน	เทศบาล 1 ตลาดเก่า
จังหวัด	กระบี่
สังกัดเทศบาล	ทบ.กระบี่

ค้นหารายละเอียดข้อมูลอาคารเรียน	
ปี พ.ศ. ที่สร้าง	
ประเภทอาคาร	-- เลือกประเภทอาคาร --
ลักษณะอาคาร	-- เลือกลักษณะอาคาร --
แบบอาคาร	-- เลือกแบบอาคาร --
ค้นหา	

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ฐานข้อมูลด้านอาคารเรียน และอาคารประกอบโรงเรียน

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	ประเภทอาคาร	ลักษณะอาคาร	จำนวนห้องเรียน		
				ห้องเรียน	ห้องพิเศษ	รวมทั้งหมด
1	ห้องส่วน 4	ส่วน	อาคาร คสล. ชั้นเดียว	0	0	0
2	โรงอาหาร	โรงอาหาร	อาคาร คสล. ชั้นเดียว	0	0	0
3	ห้องส่วน 3	ส่วน	อาคาร คสล. ชั้นเดียว	0	0	0
4	ห้องส่วน 2	ส่วน	อาคาร คสล. ชั้นเดียว	0	0	0

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านอาคารสถานที่

➤ ฐานข้อมูลด้านข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน

- ๒ เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูล ฐานข้อมูลข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน ให้ทำการเลือกไปที่  ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอหลักของ ฐานข้อมูลข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน

หัวข้อ	ข้อมูล			
ที่อยู่	เลขที่		ถนน	
	ซอย		จังหวัด	
	เขตอำเภอ	อ.เมืองสระบุรี	แขวง/ตำบล	ด.เกาะขี้เฒ่า
	รหัสไปรษณีย์			
การติดต่อ	หมายเลขโทรศัพท์		หมายเลขโทรสาร	
	เว็บไซต์		Web-Site	
	รูปประกอบโรงเรียน	Browse...		
ผู้บริหาร	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	
	ลำดับ		หมายเลขโทรศัพท์	
	อีเมล			
รองผู้บริหาร (1)	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	
	ลำดับ		หมายเลขโทรศัพท์	
	อีเมล			
รองผู้บริหาร(2)	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	
	ลำดับ		หมายเลขโทรศัพท์	
	อีเมล			
รองผู้บริหาร(3)	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	
	ลำดับ		หมายเลขโทรศัพท์	
	อีเมล			
รองผู้บริหาร(4)	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	
	ลำดับ		หมายเลขโทรศัพท์	
	อีเมล			
ข้อมูลอื่นๆ				

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน

❖ การเพิ่มข้อมูลด้านข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ เพิ่มข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการ บันทึกข้อมูลได้ ดังนี้

 ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

 ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ฐานข้อมูลสารสนเทศ > ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน

หัวข้อ	ข้อมูล			
ที่อยู่	เลขที่		ถนน	
	ซอย		จังหวัด	กระบี่
	เขตอำเภอ	อ.เมืองกระบี่ ▼	แขวงตำบล	ต.เกาะน้อย ▼
	รหัสไปรษณีย์			
การติดต่อ	หมายเลขโทรศัพท์		หมายเลขโทรสาร	
	อีเมล		Web-Site	
	รูปประกอบโรงเรียน	Browse...		
ผู้บริหาร	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	
	อันดับ		หมายเลขโทรศัพท์	
	อีเมล			
รองผู้บริหาร (1)	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	
	อันดับ		หมายเลขโทรศัพท์	
	อีเมล			
รองผู้บริหาร(2)	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	
	อันดับ		หมายเลขโทรศัพท์	
	อีเมล			
รองผู้บริหาร(3)	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	
	อันดับ		หมายเลขโทรศัพท์	
	อีเมล			
รองผู้บริหาร(4)	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	
	อันดับ		หมายเลขโทรศัพท์	
	อีเมล			
ข้อมูลอื่นๆ				

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลบ	ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์	อีเมล	อื่นๆ
ไม่พบรายชื่อคณะกรรมการ							

รายละเอียด

ตำแหน่ง	
ชื่อ	
สกุล	
ตำแหน่ง	
หมายเลขโทรศัพท์	
อีเมล	
อื่นๆ	

ตกลง ยกเลิก

ข้อมูล คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

❖ การแก้ไขข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ แก้ไขข้อมูลข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน ให้ทำการเลือกไปที่ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน ที่ต้องการจะแก้ไขข้อมูล ในหน้าจอหลักของข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอข้อมูลข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน ที่ได้มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหน้านี้แล้ว

[ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) > [ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน](#)

หัวข้อ	ข้อมูล			
ที่อยู่	เลขที่	3	ถนน	พหลโยธิน
	ซอย		จังหวัด	กระบี่
	เขต/อำเภอ	อ.อ่าวลึก	แขวง/ตำบล	ต.แหลมสัก
	รหัสไปรษณีย์	81000		
การติดต่อ	หมายเลขโทรศัพท์	0-7566-4064	หมายเลขโทรสาร	0-7566-4042
	อีเมล		Web-Site	http://school.obec.go.th/
	รูปประกอบโรงเรียน	Browse...		
ผู้บริหาร	ชื่อ-สกุล	นายสมศักดิ์ วัฒนิกิต	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา
	อันดับ	7	หมายเลขโทรศัพท์	08-9869-6742
	อีเมล			
รองผู้บริหาร (1)	ชื่อ-สกุล	นายวิวัฒน์ ฐิติประภาค	ตำแหน่ง	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
	อันดับ	7	หมายเลขโทรศัพท์	08-6294-4124
	อีเมล			

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลด้านข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลป	ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์	อีเมล	อื่นๆ
☐	1		นางดารารัตน์ สายทอง	กรรมการ	0-4053-1634		
☐	2		นางรติณี ฉลาด	กรรมการ	0-4182-4095		
☐	3		นางสาวปริญญ์ จิระนันท์ประดิษฐ์	กรรมการ	0-1476-7706		0-7563-1219
☐	4		นางสาวอรพิน บุญถาวร	กรรมการ	0-9867-1126		0-7561-2797
☐	5		นางสุเมธ ลิ่มเล็ก	กรรมการ	0-9291-0420		0-7561-1538
☐	6		นางเพ็ญพิศ อินทรมณี	รองประธาน	0-7562-0762		
☐	7		นายคม ศิริพนธ์	กรรมการ	0-9724-3992		
☐	8		นายชิต พลกุล	ประธาน	0-9301-2012		
☐	9		นายทนายพร พุทธิกรเจริญ	กรรมการ	0-1403-1742		

ข้อมูล คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ แก้ไขข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

บันทึก

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการแก้ไขเข้าสู่ระบบ

➤ การจัดการข้อมูลของโรงเรียน สังกัด อื่นๆ (อปท. เป็นผู้ดำเนินการข้อมูล)

- ๒) เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูล ของโรงเรียนสังกัดอื่น ๆ ที่ไม่ได้ สังกัด อปท. แต่อยู่ในภารกิจที่ทาง อปท. แต่ละแห่งต้องดำเนินการรวบรวมข้อมูล ให้ทำการเข้าไปที่ [ฐานข้อมูลสารสนเทศ](#) ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศ ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศ

ฐานข้อมูลสารสนเทศ

กรุณาเลือกเงื่อนไขในการค้นหา	
ภาค	--เลือกภาค--
เขตการศึกษา(กรณีโรงเรียนเทศบาล)	เขตการศึกษา 4
จังหวัด	สระบุรี
อำเภอ	อ.เมืองสระบุรี
เทศบาล	ทพ.สระบุรี
สังกัดหน่วยงาน	--เลือกสังกัดหน่วยงาน--
โรงเรียน	--เลือกโรงเรียน--
ชื่อโรงเรียน	
ตกลง ยกเลิก	

ผลการค้นหา

จังหวัด	ชื่อโรงเรียน	สังกัด	ภาค-เขตการศึกษา	หน่วยงาน
ไม่พบโรงเรียนที่ค้นหา				

หน้าจอหลักข้อมูล ฐานข้อมูลสนเทศ

จากนั้นให้ดำเนินการเลือกโรงเรียนที่ต้องการจะดำเนินการนำเข้าข้อมูล ตามแต่ละสังกัด ระบบจะทำการสรุปรายชื่อโรงเรียนตามแต่ละสังกัดขึ้นมา ให้ทำการเลือกดำเนินการเป็นรายโรงเรียน

❖ การเพิ่มข้อมูล

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ เลือกโรงเรียน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้ทำการเลือกไปที่ ในหน้าจอหลักของแต่ละโรงเรียน ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอกำหนดข้อมูล

[สังกัด ดชด. (กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน)]

โรงเรียน	ร.ร.ดชด.ม.พันวาล
จังหวัด	สมุทร
สังกัดหน่วยงาน	กองต. 31 รือ

ค้นหารายละเอียดข้อมูลนักเรียน

ปีการศึกษา

--เลือกปีการศึกษา--

ปีงบประมาณ

--เลือกปีงบประมาณ--

งวดที่

--เลือกงวดที่--

ลำดับที่	ปีการศึกษา	จำนวนนักเรียนรวม (คน)	ปีงบประมาณ	งวดที่	จำนวนเงินอุดหนุนรวม (บาท)
ไม่พบข้อมูล					

แสดงข้อมูล 0 - 0 จาก 0 ข้อมูล

หน้าจอหลักข้อมูล โรงเรียนสังกัดอื่น

ข้อมูลนักเรียน

ปีการศึกษา เลือกปีการศึกษา

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน(คน)			ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน(คน)		
	ชาย	หญิง	รวม		ชาย	หญิง	รวม
เด็กเล็ก				ป1.			
อนุบาล1				ป2.			
อนุบาล2				ป3.			
อนุบาล3				ป4.			
				ป5.			
				ป6.			

บันทึก

ลบ

ข้อมูลเงินอุดหนุน

ปีงบประมาณ : เลือกปีงบประมาณ งวดที่ : เลือกงวดที่

หน่วยงานรับผิดชอบการเบิกจ่าย :

จังหวัด : เลือกจังหวัด

เทศบาล/อบต. : เลือกเทศบาล/อบต.

จำนวนเงินอุดหนุน ค่าอาหารกลางวัน	จำนวนเงินอุดหนุน ค่าอาหารเสริม	รวม (บาท)
บาท	บาท	บาท

ข้อมูล โรงเรียนสังกัดอื่น

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ เพิ่มข้อมูลในแต่ละโรงเรียน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการ บันทึกข้อมูลได้ดังนี้

บันทึก ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ยกเลิก ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

❖ การแก้ไขข้อมูล

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ เลือกโรงเรียน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้ทำการเลือกไปที่รายการที่ต้องการที่จะทำการแก้ไข ในหน้าจอหลักของแต่ละโรงเรียน ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการนำเข้าข้อมูล

[ลิงก์ ดัดแปลง (กองมีอยู่การสำรวจตรวจประเมินสถานศึกษา)]

โรงเรียน	ร.ร. ดัดแปลง	ค้นหาและเลือกข้อมูลนักเรียน
จังหวัด	กรุงเทพมหานคร	ปีการศึกษา เลือกปีการศึกษา
สังกัดหน่วยงาน	อบต. ดัดแปลง	ปีงบประมาณ เลือกปีงบประมาณ
		งวดที่ เลือกงวดที่
		ค้นหา

เพิ่ม

ลำดับที่	ปีการศึกษา	จำนวนนักเรียนรวม (คน)	ปีงบประมาณ	งวดที่	จำนวนเงินอุดหนุนรวม (บาท)
ไม่พบข้อมูล					

แสดงข้อมูล 0 - 0 จาก 0 ข้อมูล

หน้าจอหลักข้อมูล โรงเรียนสังกัดอื่น

เมื่อผู้ใช้งาน ดำเนินการ แก้ไขข้อมูลในแต่ละโรงเรียน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถดำเนินการ บันทึกข้อมูลได้ ดังนี้

บันทึก

ปุ่มบันทึก - ใช้สำหรับการยืนยันการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

ปุ่มยกเลิก - ใช้สำหรับการยกเลิกการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ลบ

ปุ่มลบ - ใช้สำหรับการลบข้อมูล ที่ได้ทำการเลือก ออกจากระบบ

บทที่ 3 การใช้งานการออกรายงาน

➤ **หน้าหลักการออกรายงาน**

- ❖ การใช้ใช้งานฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อไปดำเนินการกับสรุปข้อมูลในรูปแบบงาน ให้ดำเนินการดังนี้
ทำการเลือกไปที่แถบเมนู **รายงาน** ระบบจะดำเนินการเข้าสู่หน้าจอหลักของการออกรายงาน

แบบรายงานข้อมูล

- ➔ [ข้อมูลนักเรียน](#)
- ➔ [ข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู](#)
- ➔ [ข้อมูลครูอัตราจ้าง](#)
- ➔ [ข้อมูลการเงิน](#)
- ➔ [ข้อมูลพัสดุ / ครุภัณฑ์](#)
- ➔ [ข้อมูลอาคารเรียนและอาคารประกอบ](#)
- ➔ [ข้อมูลด้านสื่อการสอน / แหล่งเรียนรู้ / งานวิจัย](#)
- ➔ [ข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ](#)
- ➔ [รายงานสารสนเทศทางการศึกษา\(เร่งด่วน\)](#)

หน้าจอการออกรายงาน

- ❖ การออกรายงานสรุปข้อมูล

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการ ออกรายงานสรุปข้อมูล ของข้อมูล ประเภทใด ให้ทำการเลือกตามข้อมูลที่
ต้องการในหน้าจอหลักการออกรายงาน ระบบจะดำเนินการเข้าสู่ข้อมูลรายงานย่อย จากนั้น ให้ทำการเลือกไปที่
ยังข้อมูลรายงานสรุปที่ต้องการ ระบบจะดำเนินการออกรายงานสรุป ตามที่ต้องการ

แบบรายงานข้อมูล

- ➔ [ข้อมูลนักเรียน](#)
- ➔ [ข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู](#)
- ➔ [ข้อมูลครูอัตราจ้าง](#)
- ➔ [ข้อมูลการเงิน](#)
- ➔ [ข้อมูลพัสดุ / ครุภัณฑ์](#)
- ➔ [ข้อมูลอาคารเรียนและอาคารประกอบ](#)
- ➔ [ข้อมูลด้านสื่อการสอน / แหล่งเรียนรู้ / งานวิจัย](#)
- ➔ [ข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ](#)
- ➔ [รายงานสารสนเทศทางการศึกษา\(เร่งด่วน\)](#)

หน้าจอหลักการออกรายงาน

ข้อมูลนักเรียน

- ➔ [จำนวนนักเรียน/นักศึกษาในระบบโรงเรียน จำแนกตามระดับการศึกษา ชั้นปี และเพศ](#)
- ➔ [จำนวนนักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษาในระบบโรงเรียน จำแนกตาม อายุ และ เพศ](#)
- ➔ [จำนวนนักเรียน ระดับประถมศึกษา จำแนกตาม อายุ และเพศ](#)
- ➔ [จำนวนนักเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำแนกตาม อายุ และเพศ](#)
- ➔ [จำนวนนักเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย\(สายสามัญ\) จำแนกตาม อายุ และเพศ](#)
- ➔ [จำนวนนักเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย\(สายอาชีพ\) จำแนกตาม อายุ และเพศ](#)

- ➔ [จำนวนนักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษาในระบบโรงเรียน จำแนกตาม อาชีพผู้ปกครอง รายได้ผู้ปกครอง สิทธิการเบิกค่าเล่าเรียน และสิทธิการรักษาพยาบาล](#)
- ➔ [จำนวนนักเรียน ระดับประถมศึกษา จำแนกตาม อาชีพผู้ปกครอง รายได้ผู้ปกครอง สิทธิการเบิกค่าเล่าเรียน และสิทธิการรักษาพยาบาล](#)
- ➔ [จำนวนนักเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำแนกตาม อาชีพผู้ปกครอง รายได้ผู้ปกครอง สิทธิการเบิกค่าเล่าเรียน และสิทธิการรักษาพยาบาล](#)
- ➔ [จำนวนนักเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย\(สายสามัญ\) จำแนกตาม อาชีพผู้ปกครอง รายได้ผู้ปกครอง สิทธิการเบิกค่าเล่าเรียน และสิทธิการรักษาพยาบาล](#)
- ➔ [จำนวนนักเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย\(สายอาชีพ\) จำแนกตาม อาชีพผู้ปกครอง รายได้ผู้ปกครอง สิทธิการเบิกค่าเล่าเรียน และสิทธิการรักษาพยาบาล](#)

- ➔ [จำนวนนักเรียนที่ผ่านการประเมิน จำแนกตามระดับการศึกษาช่วงชั้นที่ 1-2-3-4 และจำนวนนักศึกษา ระดับอาชีวศึกษาที่ผ่านการประเมิน จำแนกตามชั้นปี](#)
- ➔ [จำนวนผู้จบการศึกษา จำแนกตาม ระดับการศึกษา และเพศ](#)
- ➔ [จำนวนผู้ผ่านช่วงชั้น / ไม่ผ่านช่วงชั้น จำแนกตามระดับช่วงชั้น และเพศ](#)

รายงาน ข้อมูลนักเรียน

ข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู

- ➔ [จำนวนครู / อาจารย์ /บุคลากรทางการศึกษาจำแนกตามอันดับ และเพศ](#)
- ➔ [จำนวนครู/อาจารย์/พนักงาน ของรัฐที่สอนในระบบ ระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาสายสามัญศึกษา สายอาชีวศึกษา และระดับอุดมศึกษา จำแนกตาม ระดับการศึกษาที่สอน และเพศ](#)
- ➔ [จำนวนครูมีสอนระดับ เด็กก่อนเกณฑ์/เด็กเล็ก กรณีมีสอนเด็กก่อนเกณฑ์หรือสายพัฒนาเด็กเล็ก จำแนกตาม เพศ](#)
- ➔ [จำนวนครู จำแนก ประเภทการสรรหัด และเพศ](#)
- ➔ [จำนวนครู จำแนก ตำแหน่งสายบริหาร และสายการสอน และเพศ](#)

- ➔ [จำนวนผู้บังคับบัญชาลูกเสือ จำแนกตาม ประเภท และวุฒิทางลูกเสือ](#)
- ➔ [จำนวนผู้บังคับบัญชาเนตรนารี จำแนกตาม ประเภท และวุฒิทางเนตรนารี](#)
- ➔ [จำนวนผู้บังคับบัญชาวิทยภาษาชาติ จำแนก ระดับ](#)
- ➔ [จำนวนลูกจ้างประจำ จำแนกตามเพศ](#)
- ➔ [การพัฒนาบุคลากร\(แยกเป็นจำนวน/รายการ – การศึกษาต่อ การอบรม การศึกษาดูงาน\)](#)
- ➔ [จำนวนครู จำแนกตามบัญชีเงินเดือนง่าย จ. 18 \(ระดับก่อนประถมศึกษา,ระดับประถมศึกษา,ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น,ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และระดับอาชีวศึกษา\)](#)

รายงาน ข้อมูลพนักงานครู / ข้าราชการครู

ข้อมูลครูอัตราจ้าง

- ➔ [จำนวนครูอัตราจ้าง จำแนกตามประเภทการจ้าง \(เงินอุดหนุน เงินรายได้เทศบาล และเงินโรงเรียน\) ประเภทครูอัตราจ้าง\(พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ\)](#)
- ➔ [จำนวนครูอัตราจ้าง จำแนกตาม ระดับชั้นการสอน \(ประถมศึกษา/มัธยมศึกษา/ปวส.\) เพศ](#)
- ➔ [จำนวนครูอัตราจ้าง จำแนกตามวุฒิการศึกษา](#)
- ➔ [จำนวนครูอัตราจ้าง จำแนกตาม วิชา/กลุ่มสาระที่สอน](#)
- ➔ [จำนวนครูอัตราจ้าง จำแนกตามประเภท/วุฒิการศึกษา/เพศ](#)

รายงาน ข้อมูลครูอัตราจ้าง

ข้อมูลการเงิน

- ➔ [ยอดเงินประจำปี \(บาท\)](#)
- ➔ [เงินเดือน/ค่าจ้าง \(บาท/เดือน\)](#)
- ➔ [เงินสวัสดิการ \(บาท/เดือน\)](#)
- ➔ [ค่าสาธารณูปโภค \(บาท/เดือน\)](#)

รายงาน ข้อมูลการเงิน

จำนวนนักเรียน ระดับประถมศึกษา จำแนกตาม อายุ และเพศ
เขตการศึกษา 4 จังหวัด กระบี่ หนองกระบี่ เทศบาล 1 ตลาดเก่า

Export Excel

อายุ (ปี)	ชาย	หญิง	รวม
น้อยกว่า 6 ปี (หลัง พ.ศ.2548)	0	0	0
6 ปี (พ.ศ.2548)	0	1	1
7 ปี (พ.ศ.2547)	2	0	2
8 ปี (พ.ศ.2546)	39	47	86
9 ปี (พ.ศ.2545)	28	55	83
10 ปี (พ.ศ.2544)	22	47	69
11 ปี (พ.ศ.2543)	39	53	92
12 ปี (พ.ศ.2542)	53	52	105
13 ปี (พ.ศ.2541)	42	38	80
14 ปี (พ.ศ.2540)	8	2	10
15 ปี (พ.ศ.2539)	3	0	3
มากกว่า 15 ปี (ก่อน พ.ศ.2539)	3	0	3
ไม่ระบุ วันเดือนปี เกิด	40	33	73
รวมทั้งสิ้น	279	328	607

ตัวอย่างรายงาน สรุปข้อมูลนักเรียน

จำนวนครู / อาจารย์ / บุคลากรทางการศึกษาจำแนกตามอันดับ และเพศ
ของเขตการศึกษา 4 จังหวัด กระบี่ หนองกระบี่ เทศบาล 1 ตลาดเก่า

Export Excel

อันดับ	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
คศ.1	1	9	10
คศ.2	4	14	18
คศ.3	-	2	2
คศ.4	-	-	-
คศ.5	-	-	-
ไม่ระบุ	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	5	25	30

ตัวอย่างรายงาน สรุปข้อมูลบุคลากร

รายงานยอดเงินประจำปี (บาท)

ปีงบประมาณ:

ยอดเงินประจำปี ข้อมูลทุกปี (หน่วย : บาท/ปี)

ข้อมูลของ เขตการศึกษา 4 จังหวัด กระบี่ หนองกระบี่ เทศบาล 1 ตลาดเก่า

Export Excel

งบประมาณที่ได้รับจากเทศบาล	186,720.00
งบประมาณที่ได้รับจากเงินอุดหนุน	-
เงินบำรุงการศึกษา	-
เงินทุนหมุนเวียนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	434,135.00
เงินทุนตามกฎหมายเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	1,654,837.00
เงินกองทุน / มูลนิธิ / สมาคม / เงินบริจาค	-
รวมทั้งสิ้น	2,275,692.00

ตัวอย่างรายงาน สรุปข้อมูลการเงิน

❖ การนำข้อมูลรายงาน ไปใช้งานในรูปแบบ File Excel

เมื่อผู้ใช้งานต้องการนำรายงาน ออกจากระบบในรูปแบบของ File Excel เพื่อไปใช้งานด้านอื่นๆ ให้ทำการเลือกไปที่ **Export Excel** ในหน้าจอสรุปรายงานตามข้อมูล que ผู้ใช้งานเลือก ระบบจะดำเนินการนำข้อมูลออกไปในรูปแบบ File Excel ซึ่งผู้ใช้งานสามารถทำการบันทึก File ไปใช้งานด้านอื่นๆ ได้ต่อไป

จำนวนนักเรียน ระดับประถมศึกษา จำแนกตาม อายุ และเพศ
เขตการศึกษา 4 จังหวัด กระบี่ หนองกระบี่ เทศบาล 1 ตลาดเก่า

Export Excel

อายุ (ปี)	ชาย	หญิง	รวม
น้อยกว่า 6 ปี (หลัง พ.ศ.2548)	0	0	0
6 ปี (พ.ศ.2548)	0	1	1
7 ปี (พ.ศ.2547)	2	0	2
8 ปี (พ.ศ.2546)	39	47	86
9 ปี (พ.ศ.2545)	28	55	83
10 ปี (พ.ศ.2544)	22	47	69
11 ปี (พ.ศ.2543)	39	53	92
12 ปี (พ.ศ.2542)	53	52	105
13 ปี (พ.ศ.2541)	42	38	80
14 ปี (พ.ศ.2540)	8	2	10
15 ปี (พ.ศ.2539)	3	0	3
มากกว่า 15 ปี (ก่อน พ.ศ.2539)	3	0	3
ไม่ระบุ วันเดือนปี เกิด	40	33	73
รวมทั้งสิ้น	279	328	607

ตัวอย่างรายงาน สรุปข้อมูลนักเรียน

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
1	จำนวนนักเรียน ระดับประถมศึกษา จำแนกตาม อายุ และเพศ																	
2	เขตการศึกษา 4 จังหวัด กระบี่ หนองกระบี่																	
3	เทศบาล 1 ตลาดเก่า																	
4																		
5																		
6	อายุ (ปี)	ชาย	หญิง	รวม														
7	น้อยกว่า 6 ปี (หลัง พ.ศ.2548)	0	0	0														
8	6 ปี (พ.ศ.2548)	0	1	1														
9	7 ปี (พ.ศ.2547)	2	0	2														
10	8 ปี (พ.ศ.2546)	39	47	86														
11	9 ปี (พ.ศ.2545)	28	55	83														
12	10 ปี (พ.ศ.2544)	22	47	69														
13	11 ปี (พ.ศ.2543)	39	53	92														
14	12 ปี (พ.ศ.2542)	53	52	105														
15	13 ปี (พ.ศ.2541)	42	38	80														
16	14 ปี (พ.ศ.2540)	8	2	10														
17	15 ปี (พ.ศ.2539)	3	0	3														
18	มากกว่า 15 ปี (ก่อน พ.ศ.2539)	3	0	3														
19	ไม่ระบุ วันเดือนปี เกิด	40	33	73														
20	รวมทั้งสิ้น	279	328	607														
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		
31																		

ข้อมูล สรุปข้อมูลนักเรียน ในรูปแบบ File Excel