

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี



ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า
อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า
เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑)

ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัดปัตตานี) มีมติเห็นชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า เรื่อง เห็นชอบแต่งตั้ง นายโมฮามัดชาวาวี บอเถาะ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) ๙,๐๐๐.-บาท เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) เลขที่ตำแหน่ง ก ๐๑-๐๐๕ อัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) ๙,๔๐๐.-บาท ในการประชุมครั้งที่ ๔/ ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๑ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า นำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ ไปใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนใช้อัตรากำลังคน พัฒนา กำลังคน ให้สามารถดำเนินการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่าได้สำเร็จ บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล องค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า จึงขอประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายโมฮามัดแพนตี ยูซง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า

สำเนาถูกต้อง

(นายอิสมาณ เปาะเละ)
หัวหน้าสำนักปลัด

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี และอัตรากำลังพนักงานจ้าง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)
ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>สำนักงานปลัด อบต.</u>								
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักการภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปรับปรุงตำแหน่ง ตามมติ ก.อบต. จังหวัดปัตตานี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑
คนงานทั่วไป (ช่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
<u>กองคลัง</u>								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ขอใช้บัญชี กสธ
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>กองช่าง</u>								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)								
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู (คศ.๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานทั่วไป (ภารโรง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
รวม	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	-	-	-	

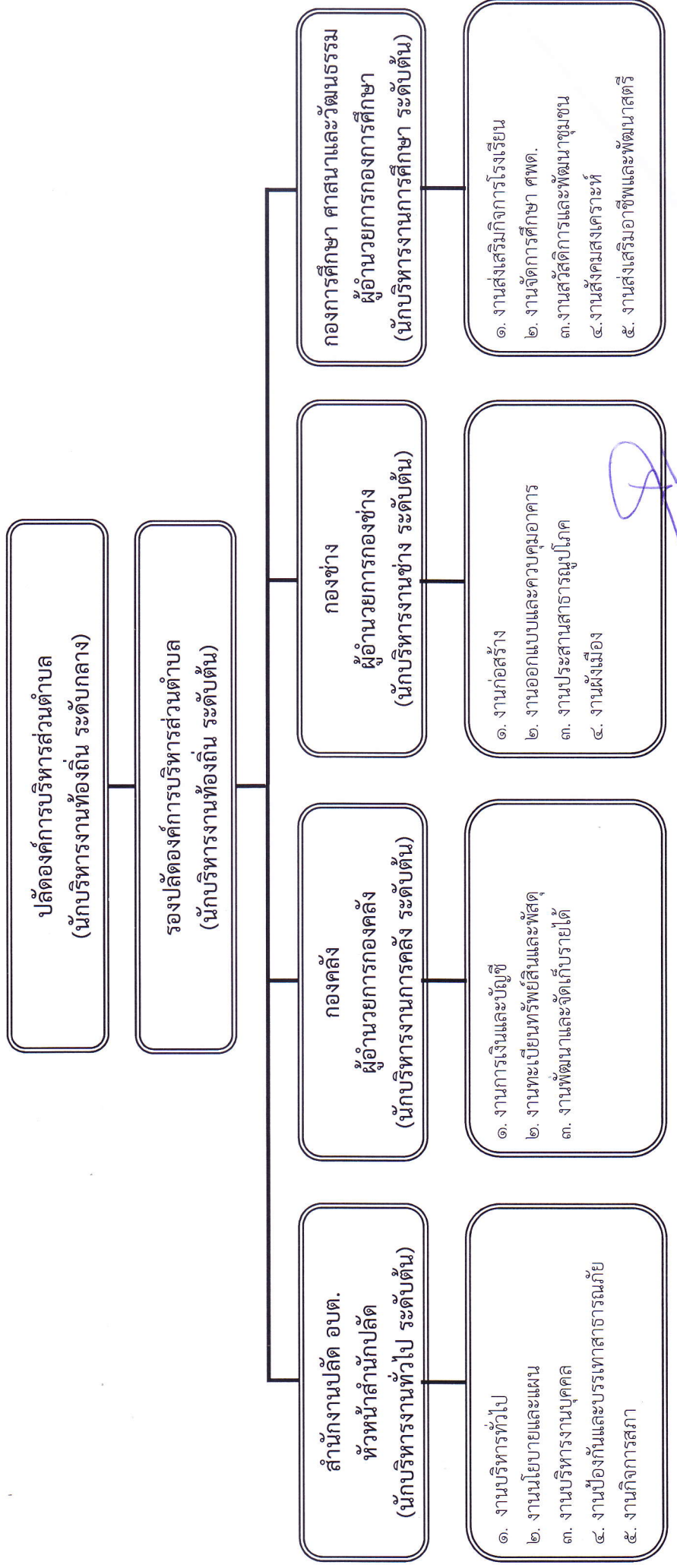
ผลการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

การวิเคราะห์การกำหนดอัตราค่าจ้างเพิ่มของพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า

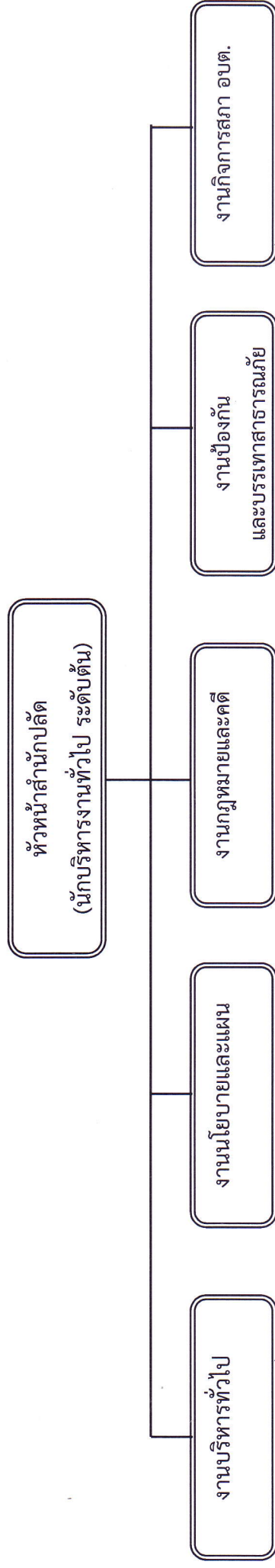
ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน (คน)	เงินเดือน (๑)	อัตราค่าตอบแทนที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าจ้าง ที่เพิ่มขึ้(๒)			ค่าใช้จายรวม (๓)			หมายเหตุ
						๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๕๕,๕๕๐	๑	๑	๑	๑๕,๕๕๐	๑๖,๓๒๐	๑๖,๕๖๐	๖๐๓,๓๒๐	๖๑๑,๖๕๐	๖๑๙,๒๐๐	(๓๓,๗๗๐)
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๓๕,๕๕๐	๑	๑	๑	๑๒,๕๕๐	๑๒,๕๖๐	๑๓,๕๕๐	๓๗๕,๗๖๐	๓๘๔,๓๒๐	๓๙๒,๘๖๐	(๒๖,๕๖๐)
ส่วนงานปลัด อบต. (๑๑)															
๓	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๓๐,๕๕๐	๑	๑	๑	๑๐,๕๒๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๕๒๐	๓๑๐,๕๖๐	๓๑๙,๑๒๐	๓๒๗,๖๕๐	(๒๒,๑๓๐)
๔	นักวิชาการบุคคล	ป.๓/ช.ก.	๑	-	๐	๑	๑	๑	๓๕,๕๕๐	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๓,๓๒๐	๓๗๑,๓๒๐	ว่าง
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ช.ก.	๑	๑	๓๐,๖๕๐	๑	๑	๑	๑๒,๑๒๐	๑๒,๖๐๐	๑๒,๖๐๐	๓๑๐,๕๖๐	๓๑๙,๑๒๐	๓๒๗,๖๕๐	(๒๕,๕๗๐)
๖	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.๓	๑	๑	๑๓,๕๒๐	๑	๑	๑	๕,๕๕๐	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๑๕๕,๖๕๐	๑๖๓,๖๕๐	๑๗๑,๖๕๐	(๑๑,๕๓๐)
พนักงานจ้าง															
๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๕,๕๕๐	๑	๑	๑	๖,๒๕๐	๖,๕๕๐	๖,๗๒๐	๑๖๐,๕๐๐	๑๖๗,๕๐๐	๑๗๕,๐๐๐	(๑๒,๕๕๐)
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๕,๕๕๐	๑	๑	๑	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๖,๒๕๐	๑๕๕,๖๕๐	๑๖๓,๖๕๐	๑๗๑,๖๕๐	(๑๑,๕๓๐)
๙	นักการภารโรง	-	๑	๑	๑๕,๖๐๐	๑	๑	๑	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๖,๒๕๐	๑๕๕,๓๒๐	๑๖๓,๓๒๐	๑๗๑,๖๕๐	(๑๑,๕๓๐)
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๑๒,๕๖๐	๑	๑	๑	๕,๐๕๐	๕,๒๕๐	๕,๕๐๐	๑๒๕,๗๒๐	๑๓๓,๗๒๐	๑๔๑,๗๒๐	(๑๐,๓๔๐)
๑๑	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	-	๑	๑	๑๑,๕๐๐	๑	๑	๑	๕,๕๖๐	๕,๘๐๐	๕,๙๒๐	๑๑๗,๓๒๐	๑๒๕,๓๒๐	๑๓๓,๓๒๐	(๙,๕๐๐)
๑๒	คนงานทั่วไป (ช่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	-	๑	-	๐	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๑๓,๐๐๐	๑๒๑,๐๐๐	ว่าง
กองคลัง (๑๔)															
๑๓	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๓๕,๐๕๐	๑	๑	๑	๑๑,๗๖๐	๑๒,๕๕๐	๑๒,๕๕๐	๓๕๕,๕๐๐	๓๖๓,๖๕๐	๓๗๑,๖๕๐	(๒๔,๕๕๐)
๑๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ช.ก.	๑	๑	๒๓,๕๖๐	๑	๑	๑	๘,๗๖๐	๙,๕๖๐	๑๐,๒๖๐	๒๕๕,๐๐๐	๒๖๓,๐๐๐	๒๗๑,๐๐๐	(๑๙,๕๕๐)
๑๕	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.๓/ช.ก.	๑	-	๒๕,๗๖๐	๑	๑	๑	๘,๗๒๐	๙,๒๖๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๕,๖๒๐	๓๒๓,๖๒๐	ว่างใช้บัญชี กสย.
พนักงานจ้าง															
๑๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑๕,๕๕๐	๑	๑	๑	๖,๒๕๐	๖,๕๕๐	๖,๗๒๐	๑๖๐,๕๐๐	๑๖๗,๕๐๐	๑๗๕,๐๐๐	(๑๒,๕๕๐)
๑๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุกับรายได้	-	๑	๑	๑๕,๕๕๐	๑	๑	๑	๖,๒๖๐	๖,๓๖๐	๖,๔๖๐	๑๕๖,๐๕๐	๑๖๓,๐๕๐	๑๗๑,๐๕๐	(๑๒,๖๓๐)
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	๑	๑๓,๕๖๐	๑	๑	๑	๕,๕๖๐	๕,๗๖๐	๕,๙๖๐	๑๕๖,๕๖๐	๑๖๓,๕๖๐	๑๗๑,๕๖๐	(๑๑,๓๐๐)
กองช่าง (๑๕)															
๑๙	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๓๑,๕๕๐	๑	๑	๑	๑๑,๕๒๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๕๒๐	๓๑๐,๕๖๐	๓๑๙,๑๒๐	๓๒๗,๖๕๐	(๒๑,๗๓๐)
๒๐	นายช่างโยธา	ป.๓/ช.ก.	๑	-	๒๕,๗๖๐	๑	๑	๑	๘,๗๒๐	๙,๒๖๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๕,๖๒๐	๓๒๓,๖๒๐	ว่าง
พนักงานจ้าง															
๒๑	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	๑๓,๕๖๐	๑	๑	๑	๕,๕๖๐	๕,๗๖๐	๕,๙๖๐	๑๕๖,๕๖๐	๑๖๓,๕๖๐	๑๗๑,๕๖๐	(๑๑,๓๐๐)
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๒,๕๖๐	๑	๑	๑	๕,๐๕๐	๕,๒๕๐	๕,๔๖๐	๑๒๕,๗๒๐	๑๓๓,๗๒๐	๑๔๑,๗๒๐	(๑๐,๓๔๐)
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๑๖)															
๒๓	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๑	๓๓,๐๒๐	๑	๑	๑	๑๑,๕๕๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๑๒๐	๓๑๐,๖๕๐	๓๑๙,๖๕๐	๓๒๗,๖๕๐	(๒๔,๐๑๐)
๒๔	นักวิชาการศึกษา	ป.๓/ช.ก.	๑	-	๓๕,๕๖๐	๑	๑	๑	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๒๗,๓๒๐	๓๓๕,๓๒๐	๓๔๓,๓๒๐	ว่าง
๒๕	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	๑	๑	๐	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
๒๖	ครู	คศ.๑	๑	๑	๐	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้าง															
๒๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๓,๕๖๐	๑	๑	๑	๕,๕๖๐	๕,๗๖๐	๕,๙๖๐	๑๕๖,๕๖๐	๑๖๓,๕๖๐	๑๗๑,๕๖๐	(๑๑,๓๐๐)
๒๘	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	๐	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
๒๙	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	๐	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
๓๐	คนงานทั่วไป (ภารโรง)	-	๑	-	๐	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๑๓,๐๐๐	๑๒๑,๐๐๐	ว่าง
(๔) รวม			๓๐	๒๔	๕,๓๗๗,๕๕๐	๓๐	๓๐	๓๐	๕๕๕,๑๖๐	๕๖๓,๕๖๐	๕๗๑,๖๕๐	๖,๓๗๓,๕๖๐	๖,๔๘๑,๖๐๐	๖,๕๘๙,๖๐๐	
(๕) ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๒๐%															
(๖) รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															
(๗) คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี															
งบประมาณรายจ่ายประจำปี															

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

กรอบโครงสร้างส่วนราชการของ อบต.

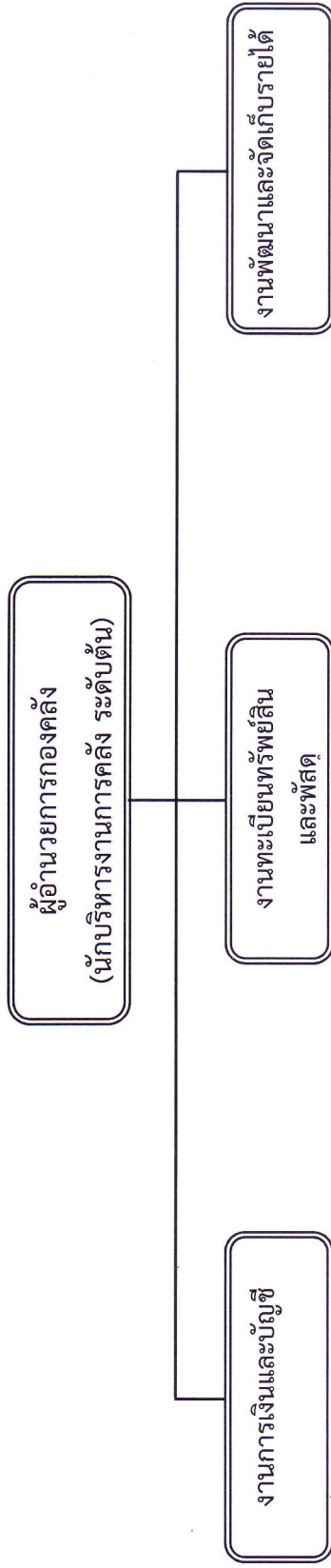


โครงสร้างของสำนักงานปลัด อบต.



ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			พนักงานจ้าง		รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	-	๑	-	-	๑	-	-	-	-	๔	๒	๘

โครงสร้างของกองคลัง



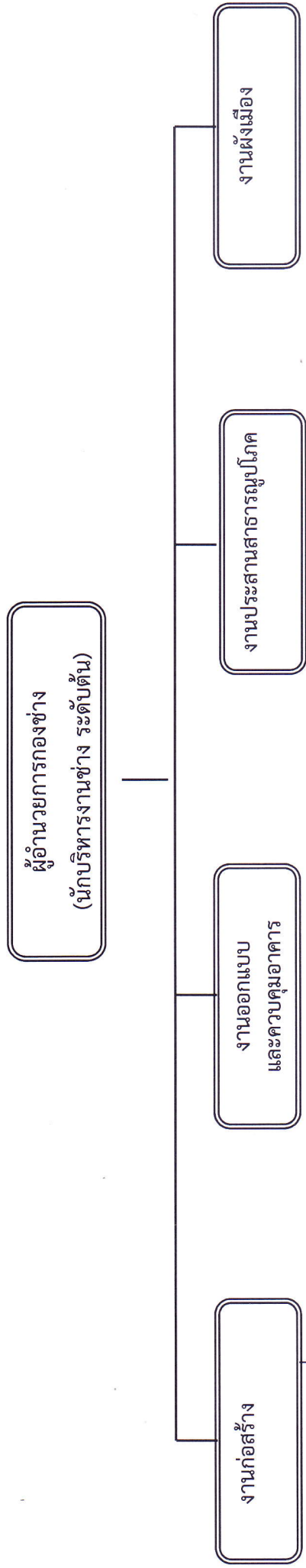
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน (๑)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (๑)

- เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) (-)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (๑)

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (๑)

ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป		พนักงานจ้าง		รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	เชี่ยวชาญพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	-	๑	-	-	-	-	๑	-	๓	-	๕

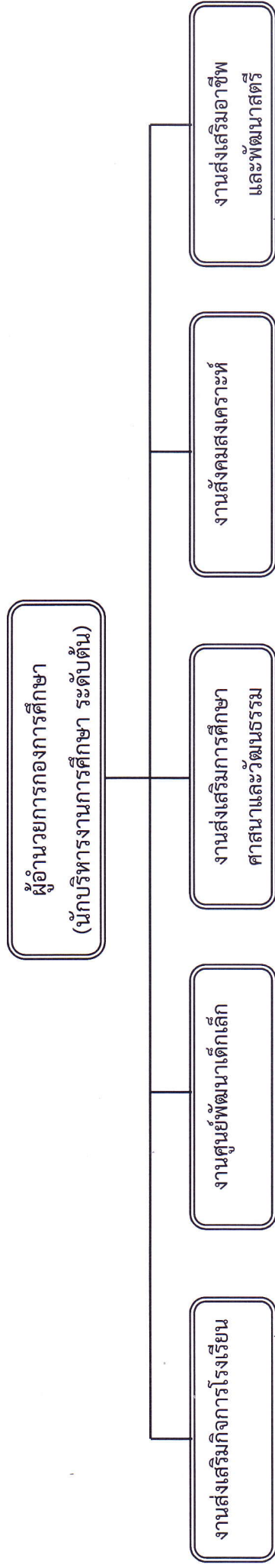
โครงสร้างของกองช่าง



- นายช่างโยธา (ปง./ชง) (-)
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา (๑)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)

ประเภท ระดับ	อำนาจการตัดสินใจ			วิชาการ			ปฏิบัติการ			ทั่วไป			พนักงานจ้าง		รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ภารกิจ	ทั่วไป	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๒	-	-	-	๓

โครงสร้างของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



- นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) (-)
- ครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย/ค.ศ.๒) (๒)
- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (๒)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)
- คนงานทั่วไป (ภารโรง) (-)

ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ครูผู้ดูแลเด็ก			ทั่วไป		พนักงานจ้าง		รวม
	สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	ค.ศ.๒	ค.ศ.๑	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ภารกิจ	ทั่วไป	
ระดับ															
จำนวน	-	-	๑	-	-	-	-	-	๑	-	๑	-	๓	๑	๗

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
สำนักงานปลัด อบต.

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม				กรอบอัตราเก่าใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ประเภท	ระดับ	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น/เงินค่าตอบแทน	
๑	นางสาวกฤษณ์ มณี	ร.บ.ม. (การปกครองท้องถิ่น)	๓๑-๓-๐๑-๑๑๑๑-๐๐๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	บริหารท้องถิ่น	กลาง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	บริหารท้องถิ่น	กลาง	๔๐,๕๒๐ (๓๓,๕๗๐x๑๒)	๑๖,๐๐๐ (๑๔,๐๐๐x๑๒)	๑๒,๒๔๐ (๑๐,๒๔๐x๑๒)	๕๕๕,๔๘๐
๒	นางสาวนัยยา เจ๊ะ๊ะ	ร.บ.ม. (บริหารธุรกิจ)	๓๑-๓-๐๑-๑๑๑๑-๐๐๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	บริหารท้องถิ่น	ต้น	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	บริหารท้องถิ่น	ต้น	๓๗,๕๒๐ (๒๖,๕๖๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๕๕,๕๒๐
๓	นายอิสมาณ เปาะปะ	ร.บ.บ. (การปกครองท้องถิ่น)	๓๑-๓-๐๑-๑๑๑๑-๐๐๓	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น	๒๖,๖๐๐ (๒๒,๑๗๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๐๘,๔๘๐
๔	-	-	๓๑-๓-๐๑-๑๑๑๑-๐๐๔	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ชก	วิชาการ	ป.ก./ชก	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ป.ก./ชก	๓๕,๕๓๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๓๕๕,๓๒๐
๕	นายมนัสชัย ขอสันติกุล	ค.บ. (ฟิสิกส์)	๓๑-๓-๐๑-๑๑๑๑-๐๐๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	วิชาการ	ชก.	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ชก.	๓๑,๖๔๐ (๒๕,๕๗๐x๑๒)	-	๔,๔๔๐ (๓๗๐x๑๒)	๓๑๖,๐๘๐
๖	นางสาวสุณี ปิลัต	ว.ท.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)	๓๑-๓-๐๑-๑๑๑๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ก.	ทั่วไป	ป.ก.	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ป.ก.	๑๓,๘๒๐ (๑๑,๕๑๐x๑๒)	-	-	๑๓๘,๑๒๐
๗	นางสาวอึ้งนัย เจ๊ะสัน	บ.ร.บ. (การจัดการทั่วไป)	๓๑-๓-๐๑-๑๑๑๑-๐๐๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	๑๕,๕๖๐ (๑๒,๘๘๐x๑๒)	-	-	๑๕๕,๕๖๐
๘	นางสาวดารุม่า เปาะมิง	บ.ร.บ. (บริหารคอมพิวเตอร์)	๓๑-๓-๐๑-๑๑๑๑-๐๐๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	๑๕,๕๖๐ (๑๒,๘๘๐x๑๒)	-	-	๑๕๕,๕๖๐
๙	นายมะแอ ละลือมอเสแล	ม.๓	๓๑-๓-๐๑-๑๑๑๑-๐๐๙	นักการภารโรง	-	-	-	นักการภารโรง	-	-	๑๔,๖๐๐ (๑๑,๘๘๐x๑๒)	-	-	๑๔๑,๖๐๐
๑๐	นางสาวอิฟตีซัน ยะพา	ค.ต.บ. (เศรษฐศาสตร์)	๓๑-๓-๐๑-๑๑๑๑-๐๐๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	-	๑๒,๔๖๐ (๑๐,๓๔๐x๑๒)	-	-	๑๒๕,๖๘๐
๑๑	นายโมฮัมหมัดกาวิ บอเกาะ	ม.๓	๓๑-๓-๐๑-๑๑๑๑-๐๐๑๑	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๒๒,๘๐๐
๑๒	-	-	๓๑-๓-๐๑-๑๑๑๑-๐๐๑๒	คนงานทั่วไป (ช่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	-	-	-	คนงานทั่วไป (ช่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	-	-	๑๐,๘๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

(ลายเซ็น)

กองคลัง

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ประเภท	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน		
๑๓	นางอึ้งพร สรสมัย	บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๓๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ชำนาญการท้องถิ่น	ต้น	๓๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ชำนาญการท้องถิ่น	ต้น	๒๔๓,๘๘๐ (๒๔,๔๔๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	๘,๑๖๐ (๖๘๐x๑๒)	๓๔๔,๐๔๐	
๑๔	นางสุรียุยา หะยิอาแว	ปวช. (บัญชี)	๓๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ทั่วไป	ขง.	๓๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ทั่วไป	ขง.	๒๓๔,๕๖๐ (๑๙,๕๔๐x๑๒)	-	๓,๗๒๐ (๓๐๐x๑๒)	๒๓๘,๒๘๐	
๑๕	-	-	๓๑-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	ปง./ขง.	๓๑-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	ปง./ขง.	๒๔๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๒๔๗,๙๐๐ ขอใช้บัญชี กสณ.	
๑๖	นางสาวกสิมา เจ๊ะสะแม	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	ภ ๐๔-๐๐๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ภ ๐๔-๐๐๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	๑๕๔,๕๖๐ (๑๒,๘๘๐x๑๒)	-	-	๑๕๔,๕๖๐	
๑๗	นางสาวรอธิตา แลมะกะ	บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	ภ ๐๔-๐๐๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ภ ๐๔-๐๐๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	๑๕๑,๕๖๐ (๑๒,๖๓๐x๑๒)	-	-	๑๕๑,๕๖๐	
๑๘	นางสาวกสิมะห์ เจ๊ะอาแว	บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	ภ ๐๔-๐๐๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ภ ๐๔-๐๐๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	๑๓๕,๖๐๐ (๑๑,๓๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๕,๖๐๐	

กองช่าง

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม				กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง		ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นฯ/ เงินค่าตอบแทน	
๑๙	นายภูวนัย สรสมัย (โยธา)	ปทส. (โยธา)	๓๑-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ชำนาญการท้องถิ่น	ต้น	๓๑-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ชำนาญการท้องถิ่น	ต้น	๒๖๐,๕๒๐ (๒๑,๗๑๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	๙,๙๖๐ (๘๓๐x๑๒)	๓๑๒,๔๘๐
๒๐	-	-	๓๑-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปง./ขง.	๓๑-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปง./ขง.	๒๔๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๒๔๗,๙๐๐ ว่างเดิม
๒๑	นายณัฐรัตน์ อารัง	ปวส. (ช่างโยธา)	ภ ๐๕-๐๐๑	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ภ ๐๕-๐๐๑	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	๑๓๕,๖๐๐ (๑๑,๓๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๕,๖๐๐
๒๒	นางสาวยานีดี มะแซ	บธ.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ)	ภ ๐๕-๐๐๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ภ ๐๕-๐๐๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	๑๒๔,๖๘๐ (๑๐,๓๘๐x๑๒)	-	-	๑๒๔,๖๘๐

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่					เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง		ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น/เงินค่าตอบแทน	
๒๓	นางสาวมัลลิกา ยามา	ศด.บ. (วิทยาศาสตร์)	๓๑-๓-๐๕-๒๑๐๙-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ชำนาญการท้องถิ่น	ต้น	๓๑-๓-๐๕-๒๑๐๙-๐๐๑	ผู้อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๒๘๘,๑๒๐ (๒๔,๐๑๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๓๐,๑๒๐	
๒๔	-	-	๓๑-๓-๐๕-๒๑๐๙-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ป.ก./ชก	๓๑-๓-๐๕-๒๑๐๙-๐๐๑	วิชาการ	ป.ก./ชก	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๓๕๕,๓๒๐ ว่างเดิม	
๒๕	นางสาวพัชลิษฐ์ ปุเตะ	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	๔๔-๒-๐๑๔๙	ครูผู้ดูแลเด็ก	วิชาการ	ครูผู้ช่วย	๔๔-๒-๐๑๔๙	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	๒๐๗,๗๒๐ (๑๗,๓๑๐x๑๒)	-	-	๒๐๗,๗๒๐ เงินอุดหนุน	
๒๖	นางสาวคอมย๊ะ สาระ	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	๔๔-๒-๐๑๔๐	ครู	วิชาการ	คศ.๑	๔๔-๒-๐๑๔๐	ครู	คศ.๑	๒๐๙,๘๘๐ (๑๗,๔๙๐x๑๒)	-	-	๒๐๙,๘๘๐ เงินอุดหนุน	
๒๗	นางสาวรอนา ยะห์	บ.ร.บ. (การจัดการทั่วไป)	๓ ๐๘-๐๐๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	๓ ๐๘-๐๐๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๕,๖๐๐ (๑๑,๓๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๕,๖๐๐ เงินอุดหนุน	
๒๘	นางสาวมิ่งนิจ ดาเรม	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	๓ ๐๘-๐๐๒	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	๓ ๐๘-๐๐๒	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๕๐,๑๒๐ (๑๒,๕๑๐x๑๒)	-	-	๑๕๐,๑๒๐ เงินอุดหนุน	
๒๙	นางสาวนิจรา อารัง	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	๓ ๐๘-๐๐๓	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	๓ ๐๘-๐๐๓	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๕๔,๔๘๐ (๑๒,๐๔๐x๑๒)	-	-	๑๕๔,๔๘๐ เงินอุดหนุน	
๓๐	-	-	๓ ๐๘-๐๐๑	คณงานทั่วไป (การโรง)	-	-	๓ ๐๘-๐๐๑	คณงานทั่วไป (การโรง)	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐ ว่างเดิม	

ภาคผนวก

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เรื่องการจําแนกรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้าง
ของพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง

ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ลำดับ	การจําแนกรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้าง	
๑	เงินเดือนและเงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน (๑) เงินเดือน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น) (๒) เงินเดือนประจำตำแหน่งผู้บริหาร (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น) (๓) เงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) + ค่าครองชีพ เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามลายู	๒,๙๙๕,๕๖๐ ๓๗๘,๐๐๐ - ๘๖,๖๔๐ -
๒	เงินค่าจ้าง (๑) ลูกจ้างประจำ (๒) เงินค่าจ้างชั่วคราว ประโยชน์ตอบแทนอื่น (๑) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยก้นดาร์/พื้นที่เสี่ยงภัย/พื้นที่พิเศษ (๒) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าช่วยเหลือบุตร (๓) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร รวมถึงเงินสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำ กรุงเทพมหานคร และข้าราชการครุกรุงเทพมหานคร (๔) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (๕) เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการฯเฉพาะสำหรับ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์ ฯลฯ) (๖) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรด้านการแพทย์และสาธารณสุขสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกรที่ไม่ปฏิบัติเวชปฏิบัติส่วน (๗) เงินค่าเช่าบ้าน (๘) เงินทำขวัญข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างซึ่งได้รับอันตรายหรือป่วยเจ็บเพราะการปฏิบัติงานในหน้าที่ (๙) เงินเกี่ยวกับศพข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไปราชการ (๑๐) เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ (๑๑) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีใช้ตำแหน่งครู (ชคบ.) รวมถึงเงินช่วยเหลือ รายเดือนผู้รับบำนาญซึ่งลาออกจากราชการก่อนเกษียณอายุของกรุงเทพมหานคร (ชรบ.) (๑๒) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (๑๓) เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ (๑๔) เงินสำรองสำหรับเงินเดือน ค่าจ้างที่กำหนดใหม่ (๑๕) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (๑๖) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร (๑๗) บำเหน็จความชอบค่าทดแทน และการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชน ผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ (๑๘) ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๗ วรรคสองของประกาศกรรมการมาตรฐานการบริหารงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนด มาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๔	- - ๑,๗๘๒,๔๕๕ - - ๒๐,๐๐๐ - - - - - ๒๑๐,๐๐๐ - - - - - - ๑๐๕,๙๔๘ - - ๑๔๑,๔๕๖ - ๔๓๑,๔๙๓
	รวม	๖,๑๕๑,๕๕๒

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน
คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๗๕ %ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑

๒๗,๐๔๕,๕๙๐
สำเนาถูกต้อง

บาท

ตรวจแล้วถูกต้อง

(นายอัสมาน เปาะเละ)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวกฤษณ์ มานี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า
ที่ ๑๑๗ /๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และข้อ ๑๕ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า ประกอบด้วย

๑. นายโมฮัมมัดแผนดี ยูซง	ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกฤษณ์ มานี	ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า	กรรมการ
๓. นายอัสมาน เปาะละ	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔. นางเอื้องไพร สรเสนีย์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. นายภูวนัย สรเสนีย์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. นางสาวมัสเตาะ ยามา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๗. นายมนัสชัย ขอสันติกุล	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและ เลขานุการ

โดยผู้ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่าโดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่าตลอดทั้งภาระค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายในด้านบุคคลและการจัดสรรเงินงบประมาณโดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลในระยะเวลา ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายโมฮัมมัดแผนดี ยูซง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า

สำเนาถูกต้อง

(นายอัสมาน เปาะละ)
หัวหน้าสำนักปลัด

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายโมฮัมมัดแผนดี ยูซง	ประธานกรรมการ	
๒	นางสาวกฤษณ์ มานี	กรรมการ	
๓	นายอัสมาน เปาะละ	กรรมการ	
๔	นางเอื้องไพร่ สรเสนีย์	กรรมการ	
๕	นายภูวนัย สรเสนีย์	กรรมการ	
๖	นางสาวมัสเตาะ ยามา	กรรมการ	
๗	นายมนัสชัย ขอสันติกุล	กรรมการและเลขานุการ	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑)

ประธานกรรมการ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า มีคำสั่งที่ ๑๑๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า โดยกำหนดจำนวนและตำแหน่งพนักงานพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ การพิจารณากำหนดตำแหน่งเพิ่มและยุบเลิก ตำแหน่งในแต่ละส่วนราชการ ในการจัดทำแผนอัตรากำลังประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ กระบวนการที่มาในการกำหนดตำแหน่ง มีวิธีและการดำเนินการในการคัดเลือก ตำแหน่งที่ควรยุบและเพิ่มโดยเริ่มจากส่วนราชการไหน ที่ไปที่มาในการพิจารณายุบเลิกหรือเพิ่ม ตำแหน่งนั้น ให้เลขาชี้แจงให้คณะกรรมการทราบด้วย

สำเนาถูกต้อง



(นายอัสมาน เปาะละ)

หัวหน้าสำนักปลัด

เลขฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๒/วส๗ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่อง ปรับปรุงค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) พนักงานจ้างทั่วไป และการกำหนดตำแหน่ง และเรื่องต่อสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งได้กำหนดให้ลักษณะงานของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๘ ตำแหน่ง สามารถกำหนดเป็นตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ได้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงานซึ่ง ระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติจากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิมแล้ว และเป็นผู้ที่เคยเป็นลูกจ้างชั่วคราวเดิม หรือเป็นพนักงานจ้างเดิม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น อาจพิจารณาคัดเลือก โดยการประเมินบุคคลดังกล่าวเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ได้ ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงรายละเอียดครับ

หัวหน้าสำนักปลัด

ในส่วนของสำนักปลัด มีตำแหน่งที่สามารถขอปรับปรุงตำแหน่งจากพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถยนต์) ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งคนขับรถยนต์ส่วนกลางและดูแลรักษารถยนต์ตลอดจนแก้ไขข้อขัดข้องของเครื่องยนต์เบื้องต้น สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี ผู้ครองตำแหน่งคือ นายโมฮัมมัดชาวาวี บอเกาะ คุณวุฒิการศึกษา ม.๓ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ ถึงปัจจุบัน เป็นระยะเวลา ๕ ปี ๑ เดือน ๒ วัน และมีใบอนุญาตขับรถยนต์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ซึ่งได้ตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว สามารถปรับเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ได้ ดังนั้นขอให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นว่าสมควรปรับปรุงตำแหน่งจากพนักงานจ้างทั่วไป เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีทักษะ) ในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ด้วยครับ

ประธานกรรมการ

คณะกรรมการมีข้อเสนอ หรือสอบถามอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ พนักงานขับรถยนต์ ตามที่เสนอหรือไม่ หากเห็นชอบยกมือ

ที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

สำเนาถูกต้อง



(นายอัสมาน เปาะเละ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ประธานกรรมการ

ให้เลขานุการ ดำเนินการตามที่เสนอ และจัดทำเอกสารเสนอต่อ
คณะกรรมการพนักงานพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานีให้ความเห็นชอบ
ต่อไป

ระเบียบวาระอื่น ๆ

เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

ประธานกรรมการ

- เรื่องอื่น ๆ มีท่านใดเสนอเรื่องอะไรบ้างครับถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)


(นายมนัสชัย ขอสันติกุล)
กรรมการและเลขานุการ

(ลงชื่อ)


(นายโมฮามัดแพนดี ยูซง)
ประธานกรรมการ

สำเนาถูกต้อง


(นายอัสมาน เปาะละ)
หัวหน้าสำนักปลัด